



**T.C.**  
**KUŞLUCA KAYMAKAMLIĞI**  
**Kuşluca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**  
**Kuşluca Şehit Ömer Halisdemir**  
**İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü**



**KUŞLUCA**  
**ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR**  
**İMAM HATİP ORTAOKULU**  
**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

**KUMLUCA  
ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR  
İMAM HATİP ORTAOKULU**

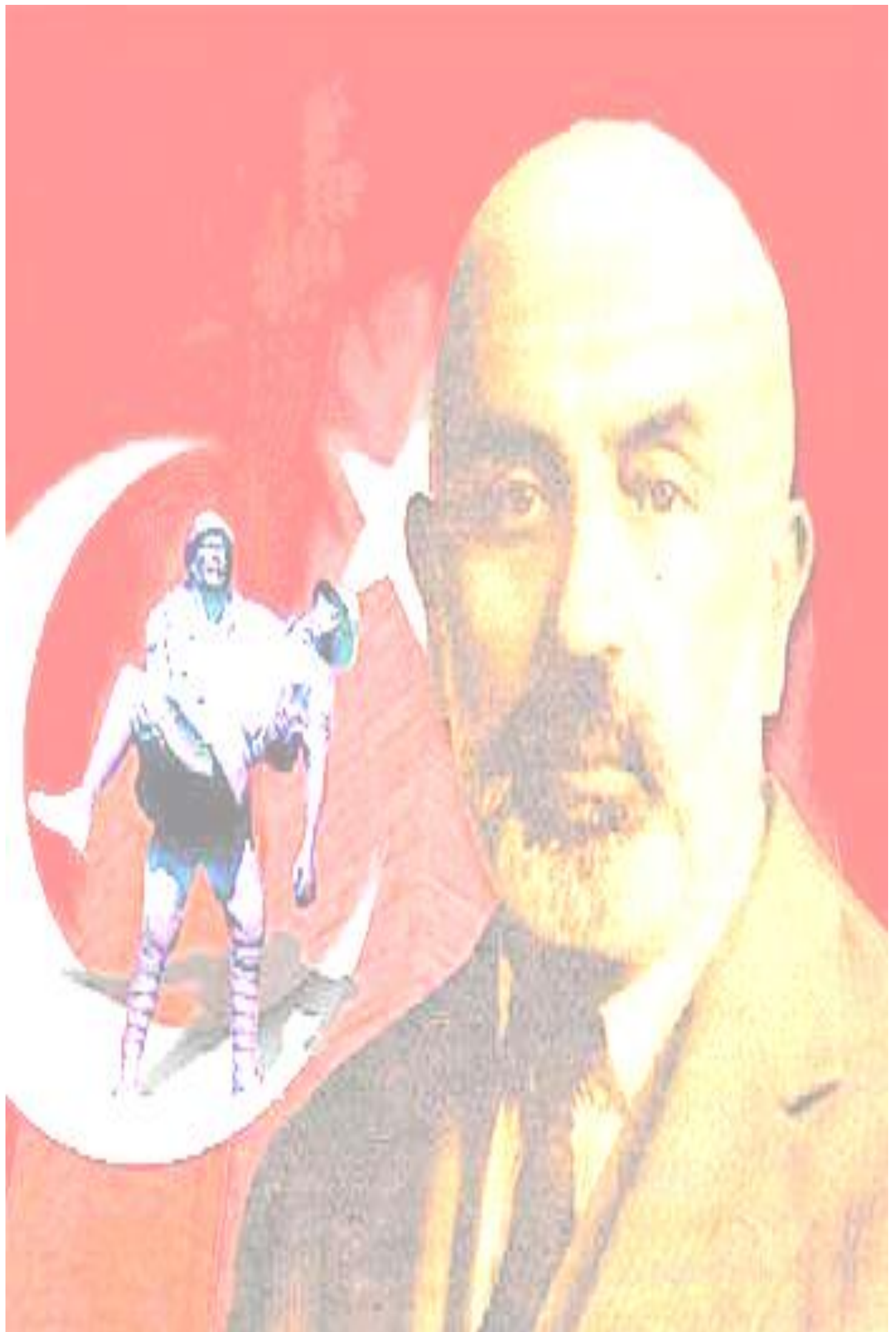


**KUMLUCA 2019**



*“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*





## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

# KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI



## SUNUŞ

*“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder.”*

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Kumluca Şehit Ömer Halisdemir İmam Hatip Ortaokulu olarak 2019 – 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Kumluca Şehit Ömer Halisdemir İmam Hatip Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Kumluca Şehit Ömer Halisdemir İmam Hatip Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT (SWOT) analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Kumluca Şehit Ömer Halisdemir İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen öğretmen, öğrenci, velilerimize, Okul Gelişim Yönetim Ekibi'ne ve planın uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlularına teşekkür ederim.

**Hüseyin ORHANTEKİN**  
**Okul Müdürü**

# GİRİŞ

Okulumuzun Stratejik Planına (2019-2023) Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) tarafından, Okulumuzun Öğretmenler Odasında, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda Okul Gelişim Yönetim Ekibi Tarafından önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda 2014 yılında Hizmet içi Eğitim kapsamında İl Formotörlerimiz Canan ERGEN EŞER, Emre ÇALIŞKAN, Pınar Meral ÇELİKİN, Fatma Zeynep ŞERAN ve Göknur BAYRAK YÜKSEKDAĞ tarafından Sultan Alpaslan İlkokulunda düzenlenen Stratejik Plan Bilgilendirme Toplantısına Müdür Yardımcısı Veysel KOŞAR (2015 yılındaki müdür yardımcısı) ve Stratejik Plan Ekininden sorumlu öğretmen Hacı Bayram CAN katılarak Stratejik Planı hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularında bilgiler alınmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Okul Gelişim Yönetim Ekibi(OGYE) tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Kurumun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonrada vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar belirlenirken aşağıdaki hususları dikkate aldık;

✓ Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

✓ Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

✓ Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT(SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT(SWOT) çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak her bir stratejik amacın bütçesi ve oradan da toplam plan bütçesi ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Kumluca Şehit Ömer Halisdemir İmam Hatip Ortaokulu'nun 2019-2023 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere Antalya İl Milli Eğitim Müdürlüğü Arge Biriminde Görevli Stratejik Planlama Uzmanlarından gelen görüşler doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almıştır.

*Kumluca Şehit Ömer Halisdemir  
İmam Hatip Ortaokulu  
Stratejik Plan Ekibi*

<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>SAYFA NO</b>
<b>SUNUŞ</b>	
<b>GİRİŞ</b>	
<b>1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI</b>	
1.1. Amaç	
1.2. Kapsam	
1.3. Yasal Dayanak	
1.4. Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi	
1.5. Çalışma Takvimi	
<b>2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ</b>	
2.1. Tarihsel Gelişim	
2.2. Mevzuat Analizi	
2.3. Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	
2.4. Paydaş Analizi	
2.5. Kurum İçi Analiz	
2.5.1. Örgütsel Yapı	
2.5.2. İnsan Kaynakları	
2.5.3. Teknolojik Düzey	
2.5.4. Mali Kaynaklar	
2.5.5. İstatistikî Veriler	
2.6.Çevre Analizi	
2.6.1. PEST-E Analizi	
2.6.2. Üst Politika Belgeleri	
2.7. GZFT Analizi	
<b>3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM</b>	
3.1. Misyon	
3.2. Vizyon	
3.3. Temel Değerler ve İlkeler	
3.4. Temalar	
3.5. Amaçlar	
3.6. Hedefler	
3.7. Performans Göstergeleri	
3.8. Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme	
3.8.1. Eylem Planları	
3.9. Stratejiler	
<b>4. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b>	
4.1.Raporlama	
4.1.1. İzleme Raporları	
4.1.2. Faaliyet Raporları	
<b>EKLER</b>	



<b>Kurum Adı</b>	Kumluca Şehit Ömer Halisdemir İmam Hatip Ortaokulu
<b>Kurum Türü</b>	Ortaokul
<b>Kurum Kodu</b>	749455
<b>Kurum Statüsü</b>	<input checked="" type="checkbox"/> - Kamu <input type="checkbox"/> - Özel
<b>Kurumda Çalışan Personel Sayısı</b>	Yönetici: 3 Öğretmen: 42 Hizmetli: 5 Memur: 1
<b>Öğrenci Sayısı</b>	617
<b>Öğretim Şekli</b>	<input checked="" type="checkbox"/> - Normal <input type="checkbox"/> - İkili
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi</b>	2012
<b>KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ</b>	
<b>Kurum Telefonu / Fax</b>	Telefon: 0 242 887 22 16 Fax: 0 242 887 22 16 (Faal değil)
<b>Kurum Web Adresi</b>	<a href="http://kumlucasehitomerhalisdemiriho.meb.k12.tr">http://kumlucasehitomerhalisdemiriho.meb.k12.tr</a>
<b>Mail Adresi</b>	749455@meb.k12.tr
<b>Kurum Adresi</b>	Mahalle: Sarıcasu Mah. Karamıklılar Sok. No:76/1 Posta Kodu: 07350 İlçe: Kumluca İli: Antalya
<b>Kurum Müdürü</b>	Adı ve Soyadı: Hüseyin ORHANTEKİN GSM Telefon No: 0 505372 54 07
<b>Kurum Müdür Yardımcıları</b>	Adı ve Soyadı: Ali DURUKAN GSM Telefon No: 0 534 639 03 23 Adı ve Soyadı: Deniz YİĞİT GSM Telefon No: 0 542 829 03 36

# 1.BÖLÜM

## STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI



### 1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

**Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.**

### 1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

**Bu stratejik plan dokümanı Kumluca Şehit Ömer Halisdemir İmam Hatip Ortaokulu'nu, mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2019–2023 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.**

### 1.3. STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	10. Kalkınma Planı (2014-2018)
3	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
4	DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
5	Maliye Bakanlığı Tarafından Hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi
6	Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
7	61. Hükümet Eylem Planı
8	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
9	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
11	Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı
12	Diğer Kaynaklar

### STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARI

Şubat 2019'da Kumluca Şehit Ömer Halisdemir İmam Hatip Ortaokulu bütün sınıfları ve donanımları kapsayacak şekilde “Özdeğerlendirme” süreci başlatılmış ve bu amaçla ‘Stratejik Planlama Ekibi’ oluşturulmuştur. Stratejik planlama ekibi başlatılmış olan öz değerlendirme çalışması ve anket uygulamaları ışığında stratejik planlama sürecine Mayıs ayında oluşturmaya başlamıştır.

Kumluca Şehit Ömer Halisdemir İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planlama süreci, okulun stratejik karar süreçlerine geniş katılımın sağlanması amaçlanmıştır. Bu amaca uygun olarak geliştirilen tasarım, değişen çevre koşullarını göz önüne alan; okulun hedefleri ile örtüşen faaliyet önceliklerini ve stratejilerini belirleyen; kararlarını hedef ve stratejilerle yönlendiren bir disiplin getirmesi hedeflenmiştir.

Kumluca Şehit Ömer Halisdemir İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planlama süreci, bir plan üretmenin ilerisinde tüm toplumu öğrenme ve iyileştirme çalışması olması amaçlanmıştır. Bu nedenle, her düzey çalışmada “iç” ve “dış” paydaşların yaygın katılımı için mekanizmalar geliştirilmiş, çalışmalar en geniş katılımı yürütülmüş, tüm kararlar paydaşlardan gelen önerilerle değerlendirilmiştir. Bu anlamda, bir plan üretme amacı ile süreç içinde öğrenme-paylaşma ortamı yaratma amacı arasında denge kurulmaya çalışılmıştır.

Bu amaçla, stratejik planlama sürecinde, mevcut idari yapı dışında katılım mekanizmaları oluşturulmuş; hazırlanan planların desteklenmesi ve uygulanabilir olmasını sağlamak üzere okulun tüm öğretmen ve yöneticilerin sürece katılması ve önemli kilometre taşlarında yetkili kurulların onayının alınması sağlanmıştır.

### **Stratejilerin Belirlenmesi;**

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

**1.** Okulun var oluş nedeni (milyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar;

**a)** Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

**b)** Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

**c)** Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

**2.** Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin özellikli, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

**3.** Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

**4.** Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

**5.** Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

**6.** Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

**7.** GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

**8.** Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

**9.** Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

## 1.4. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Hüseyin ORHANTEKİN	Okul Müdürü
2	Ali DURUKAN	Müdür Yardımcısı
3	Deniz YİĞİT	Müdür Yardımcısı
4	Mustafa KILINÇ	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Serkan ERSOY	Okul Aile Birliği Üye

### OKUL STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Ali DURUKAN	Müdür Yardımcısı
2	Ferhat ŞAHİN	Fen Bilimleri Öğretmeni
3	Cansel ŞAHİN	Türkçe Öğretmeni
4	Ayşe Pelin HOYRAZLI	Matematik Öğretmeni
5	Sibel HERGÜL	Türkçe Öğretmeni
6	Osman ERDOĞAN	Gönüllü Veli
7	Hacı Bayram CAN	Gönüllü Veli

## 1.5. STRATEJİK PLANLAMA İŞ TAKVİMİ

Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları EK-3

	Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları	2019											
		Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
1	<b>Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine bildirilmesi</b>	■											
	Stratejik Planlama Eğitimlerinin verilmesi		■	■									
2	<b>Durum Analizi</b>												
	Tarihsel Gelişim				■	■							
	Mevzuat Analizi, Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler				■	■							
	Kurum içi ve kurum dışı analizler (Paydaş Analizi, Örgütsel Yapı, Teknolojik Düzey, İnsan Kaynakları, Mali Kaynakların araştırılması, PEST, GZFT vb analizler) ve Üst politika belgeleri				■	■							
	Gelişim Alanlarının Belirlenmesi				■	■	■	■	■				
3	<b>Geleceğe yönelim</b>												
	Misyon-Vizyon-Temel Değerler					■	■						
	Temalar						■						
	İl ARGE Değerlendirmesi						■						
	Stratejik Amaçlar							■	■				
	Stratejik Hedefler								■	■			
	Performans Göstergeleri								■	■			
	Stratejiler								■	■			
	Faaliyet ve Projeler								■	■			
	Maliyetlendirme								■	■			
	İzleme ve Değerlendirme									■			
	Planın senebaşı öğretmenler kurul toplantısında okul/kurum kararı ile uygun bulunması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması									■			
	Okul Aile Birliği Genel Kurul Toplantısında planın onaylanması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması										■		
4	<b>İl ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi</b>										■		
5	<b>Planın Okul/Kurum müdürlüğüne onaylanması ve web sitesinde yayın</b>											■	
6	<b>Planın web sitesinde yayınlanması ve e-posta şeklinde İl AR-GE Birimine gönderilmesi</b>											■	

# 2. BÖLÜM

DURUM

ANALİZİ



## MEVCUT DURUM ANALİZİ



MEVCUT DURUM ANALİZİ		
1.	Tarihsel Gelişim	
2.	Mevzuat Analizi	
3.	Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	
4.	Paydaş Analizi	
5.	Kurum İçi Analiz	
	5.1 Örgütsel Yapı	
	5.2 İnsan Kaynakları	
	5.3 Teknolojik Düzey	
	5.4 Mali Kaynaklar	
	5.5 İstatistikî Veriler	
6.	Çevre Analizi	
	6.1 PEST-E Analizi(Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik)	
	6.2 Üst Politika Belgeleri	
7.	GZFT Analizi (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler)	
8.	Sorun Alanları	

## DURUM ANALİZİ

### 2.1. TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz 2012-2013 Eğitim- Öğretim Yılında Antalya Valilik Makamının 04/09/2012 tarih ve 22541 sayılı oluruyla Kumluca İlçesi Şehit Hasan ÖZTÜRK Ortaokulu'nun kullanılmayan beş derslikli B bloğunda 70 öğrenciyle eğitim öğretime başlamıştır. Kumluca Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdür Yardımcısı ve Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni Hüseyin ORHANTEKİN 10/09/2012 tarihinde Kumluca Kaymakamlık Makamının Olur'uyla Kurucu Müdür olarak görevlendirilmiştir. 2013-2014 Eğitim Öğretim Yılı başında Kumluca Temel Eğitim Mahallesi'nde boşaltılan Ziya Gökalp Yatılı Bölge Ortaokulu binasına taşınmıştır. Yine 2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı başında Kumluca Sarıcasu Mahallesi'ndeki binasına taşınmıştır. Halen 25 şube 617 öğrenci ve 42 öğretmenle eğitim öğretime devam etmektedir.



## 2.2. MEVZUAT ANALİZİ

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
24/6/1973	14574	1739	Milli Eğitim Temel Kanunu
21/1/1961	10705	222	İlköğretim ve Eğitim Kanunu
15/7/2005	25876	5395	Çocuk Koruma Kanunu

YÖNETMELİK		
Tarih	Sayı	Adı
12/10/2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
27/8/2003	25212	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
13/1/2005	25699	İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
9/8/2006	26254	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
10/06/2014	29026	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmelik
09/02/2012	28199	Milli Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği

YÖNERGE		
Tarih	Sayı	Adı
25/10/2013	3087071	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
29/06/2011	8051	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi

GENELGE		
Tarih	Sayı	Adı
16/09/2013	2498734	MEB 2015-2019 Stratejik Planı (2013/26 NO'LU GENELGE)

## 2.3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

### OKUL/KURUM FAALİYET ALANLARI

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
<b>Hizmet–1 Rehberlik Hizmetleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Veli</li><li>• Öğrenci</li><li>• Öğretmen</li></ul>	<b>Hizmet–1 Öğrenci İşleri Hizmeti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kayıt- Nakil işleri</li><li>• Devam-devamsızlık</li><li>• Sınıf geçme v.b</li></ul>
<b>Hizmet–2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Halk oyunları</li><li>• Koro</li><li>• Satranç</li><li>• Tiyatro</li></ul>	<b>Hizmet–2 Öğretmen İşleri Hizmeti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Derece terfi</li><li>• Hizmet içi eğitim</li><li>• Özlük hakları</li><li>• .....</li></ul>
<b>Hizmet–3 Spor Etkinlikleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Futbol,</li><li>• Voleybol</li><li>• Atletizm</li><li>• Güreş</li><li>• Basketbol</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sportif faaliyetlerin takibi</li></ul>
<b>Hizmet–4 İzcilik Etkinlikleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kamp</li><li>• Ağaç dikme,</li><li>• Yaşlıları ziyaret etme</li><li>• Kamu kurumları ziyareti</li></ul>	
<b>FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM</b>	
<b>Hizmet–1 Müfredatın işlenmesi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışma planı</li><li>• Yöntem teknikler</li><li>• Zümre ve şube öğretmenler kurulu Etkinlik</li><li>• Projelerin belirlenmesi</li></ul>	
<b>Hizmet–2 Kurslar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Destekleme ve Yetiştirme Kursları</li></ul>	
<b>Hizmet–3 Proje Çalışmaları</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• AB Projeleri</li><li>• Sosyal Projeler</li><li>• Fen Projeleri</li><li>• Değerler Eğitimi Projesi</li><li>• İlbağ</li><li>• Okul çapında yürütülen Kendimi Aşıyorum Projesi</li></ul>	

## OKUL İÇİN ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Sosyal Kulüp çalışmaları
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci Davranışlarının Değerlendirilmesi	Bilimsel araştırmalar
Öğrenci Sağlığı ve Güvenliği	Rehberlik
Okul çevre ilişkileri	Burs Hizmetleri

### 2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Yönetici ve Öğretmenler	Kaymakamlık Makamı
Öğrenciler	Kumluca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Öğrenci Velileri	Kumluca Belediyesi
Okul Aile Birliği	Mahalle Muhtarlıkları
Okul Çalışanları	Üniversite (KUMLUCA MYO)
İş Kur Çalışanları	Diğer Okullar
	Sivil Toplum Kuruluşları
	Kumluca Rehberlik ve Araştırma Merkezi
	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Kurumları
	Kumluca İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü
	Hayırseverler
	İşkur

Okulumuzun paydaşları belirlenirken okulumuzun faaliyetlerini doğrudan ya da dolaylı olarak etkileyen, bu faaliyetleri olumlu ve olumsuz olarak etkileyenler ve bu faaliyetlerden olumlu, olumsuz, doğrudan ve dolaylı olarak etkilenenler okulumuzun paydaşları olarak belirlenmiştir. Ayrıca paydaşlar belirlenirken etkileyen ve etkilenen gruplar olmasına dikkat edilmiştir Okulumuzun ana işlevi yasalarla kendisine verilen eğitim-öğretim hizmetleridir. Eğitim - öğretim hizmetlerini okulun mevcut yapısı ve görevleri, paydaşlarıyla olan etkileşimi ile biçimlenmektedir. Buna göre iç paydaşlarımız: Yönetici ve Öğretmenler, Öğrenciler, Öğrenci Velileri, Okul Aile Birliği, Okul Çalışanları ve Okulumuzda İş-Kur kapsamında çalışan personeldir. Dış paydaşlarımız da, Kumluca Kaymakamlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kumluca Belediyesi, Mahalle Muhtarlığı, Kumluca MYO, Diğer Okullar, Sivil Toplum Kuruluşları, Kumluca RAM, Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Kurumları ve İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü olarak belirlenmiştir.

## Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR			YARARLANI CI
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Kumluca Kaymakamlığı		X		X	Okul İdaresi Öğretmenler Öğrenciler
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		X	Okul İdaresi Öğretmenler Öğrenciler
Yönetici ve Öğretmenler	X				Öğrenciler
Okul Çalışanları (Yardımcı Hizmetler)	X				Öğretmenler Öğrenciler
Öğrenciler	X				Öğrenciler
Veliler	X	X		X	Okul İdaresi Öğretmenler Öğrenciler
Okul Aile Birliği	X	X		X	Okul İdaresi Öğretmenler Öğrenciler
Kumluca Belediyesi		X		X	Okul İdaresi Öğretmenler Öğrenciler
Mahalle Muhtarlıkları		X		X	Okul İdaresi Öğretmenler Öğrenciler
Üniversite (KUMLUCA MYO)			X	X	Okul İdaresi Öğretmenler Öğrenciler
Diğer Okullar			X		Öğrenciler
Sivil Toplum Kuruluşları			X	X	Okul İdaresi Öğretmenler Öğrenciler
Kumluca RAM		X			Okul İdaresi Öğretmenler Öğrenciler
Özel Eğitim Kurumları			X		Öğrenciler

Gençlik ve Spor Müdürlüğü	O	O	X	X	Okul İdaresi Öğretmenler Öğrenciler
Hayırseverler	O	O	O	X	Öğrenciler
İşkur				X	Okul İdaresi Öğretmenler Öğrenciler
Medya	O	O	O	O	O
İşveren kuruluşlar	O	O	O	O	O
Muhtarlıklar	O	O	O	O	O
Sağlık Müdürlüğü	O	O	O	O	O
Kültür Müdürlüğü	O	O	O	O	O

✓ : Tamamı O : Bir kısmı

## Paydaş Önceliklendirme Matrisi

PAYDAŞ	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
Kumluca Kaymakamlığı		✓		Olur makamıdır.	1
Milli Eğitim Müdürlüğü				MEB Politikalarını uygulayan ve okulun bağlı olduğu merciidir.	1
Öğrenciler	✓		✓	Hizmetin sunulduğu paydaştır.	1
Yönetici ve Öğretmenler	✓			Hizmeti sunan personeldir.	1
Kumluca Belediyesi		✓		Kurumumuzun tedarikçisi konumundadır.	1
Mahalle Muhtarlıkları		✓		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız lojistik destek verecek kurumdur.	1
Sivil Toplum Kuruluşları		O		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kuruluşlardır.	1
Kumluca Meslek Yüksek Okulu		O		Eğitim-Öğretimin niteliği açısından destekçi kurumdur.	1
Medya		O		Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği yapılması kaçınılmaz olan kuruluşlardır.	1
İşkur		✓		Hizmet sunan kurumdur.	1

## Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli işgücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler	✓	O			✓	✓	✓		
Veliler	✓						✓		
Üniversiteler			O	O				✓	

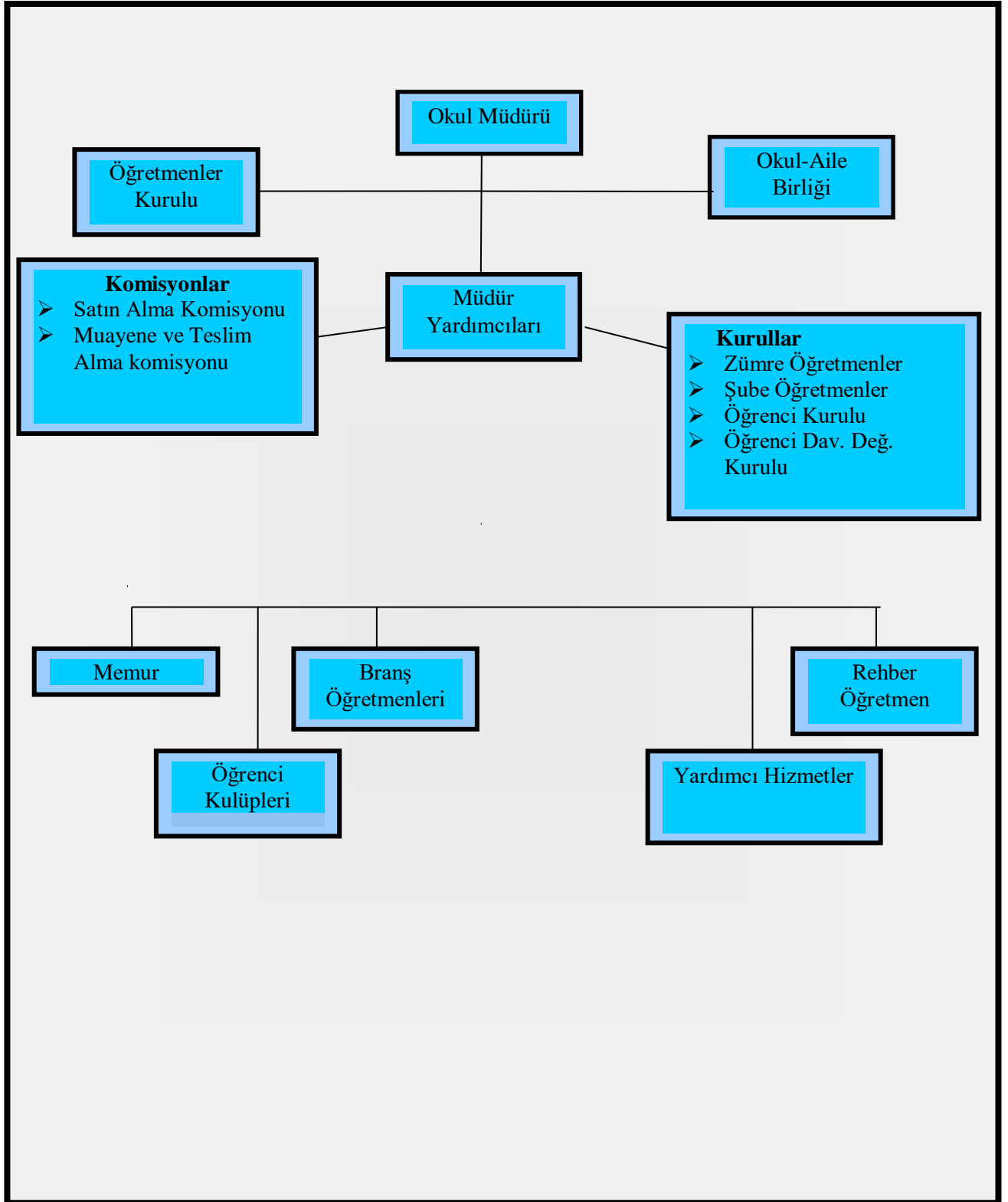
Medya			O	O					
Uluslar arası kuruluşlar				O		O			
Meslek Kuruluşları									
Sağlık kuruluşları			O						
Özel sektör				O			O		

✓ : Tamamı O : Bir kısmı

## 2.5. KURUM İÇİ ANALİZ

### 2.5.1. Örgütsel Yapı:

#### Kumluca Şehit Ömer Halisdemir İmam Hatip Ortaokulu Teşkilat Şeması



**Kumluca Şehit Ömer Halisdemir İmam Hatip Ortaokulu'nda  
Oluşturulan Kurul Ve Komisyonlar**

Görevler	Görevle İlgili Bölüm, Birim, Kurul/Komisyon Adı	Görevle İlgili İşbirliği (Paydaşlar)	Hedef Kitle
Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliğinde belirtilen görevler (Madde6, Madde11, Madde13)	<b>Okul Aile Birliği</b>	Okul ile aile arasındaki bütünleşmeyi, dayanışmayı ve iş birliğini sağlamak amacıyla yönetici, öğretmen ve velilerden oluşan birliği	Veliler
İlk toplantıda önceki yılın değerlendirilmesi ile yeni öğretim yılı çalışma esasları belirlenir ve iş bölümü yapılır. Ders yılı içinde yapılan toplantılarda çalışmalar gözden geçirilip değerlendirilir, eksiklik ve aksaklıkların giderilmesi için alınacak önlemler görüşülür ve kararlaştırılır. Ders yılı sonunda yapılan toplantıda öğrencilerin devam-devamsızlık ve başarı durumları gözden geçirilir, üst makamlarla ve okul yönetiminin verilen konular görüşülür ve kararlaştırılır.	<b>Öğretmenler Kurulu</b>	Okulun yönetici, öğretmen ve rehber öğretmeninden veya öğretmenlerinden oluşan kurulu	Öğretmenler ve Yöneticiler
İlköğretim okullarında; paylaşımcı ve iş birliğine dayalı yönetim anlayışıyla eğitim-öğretimin niteliğini ve öğrenci başarısını artırmak, okulun fizikî ve insan kaynaklarını geliştirmek, öğrenci merkezli eğitim yapmak, eğitimde planlı ve sürekli gelişim sağlamak amacıyla "Okul Gelişim Yönetim Ekibi" kurulur. Ekibin çalışmalarını ilgili Yönerge hükümlerine göre yerine getirir.	<b>OGYE</b>	Okulun bütün birim temsilcilerinin katılımı ile kurulan ekibi,	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Zümre Öğretmenler
Şube öğretmenler kurulunda; şubedeki öğrencilerin kişilik, beslenme, sağlık, sosyal ilişkilerin yanı sıra bu Yönetmeliğin 47 nci maddesi hükmünce başarıları ile ailenin ekonomik durumu değerlendirilerek alınacak önlemler görüşülür ve alınan genel karar, uygulanmak üzere şube öğretmenler kurulu karar defterine yazılır.	<b>Şube Öğretmenler Kurulu</b>	5, 6, 7 ve 8 inci sınıflarda aynı şubede ders okutan öğretmenlerden oluşan kurulu	5, 6, 7 ve 8 inci sınıflarda aynı şubede ders okutan öğretmenler
Bu toplantılarda, öğretim programları ve derslerin birbirine paralel olarak yürütülmesi, ders araçları, laboratuvar, kütüphane, spor salonu, teknoloji ve tasarım, bilişim teknolojileri, görsel sanatlar ve müzik dersliklerinden planlı bir şekilde yararlanılması ile proje ve performans görevi konuları belirlenir. Dersin özelliğine göre etkinlik örnekleri ve materyaller hazırlanarak ortak bir anlayış oluşturulur. Bu toplantılarda, programların ve derslerin birbirine paralel olarak yürütülmesi, ders araçlarından, laboratuvar, spor salonu, kütüphane ve işliklerden plânlı bir şekilde yararlanılması, öğrenci ödevleri ve derslerin değerlendirilmesi, derslerde izlenecek yöntem ve teknikler ile benzeri konularda kararlar alınır.	<b>Zümre Öğretmenler Kurulu</b>	İlköğretim okullarında aynı sınıfı veya aynı dersi okutan öğretmenlerden oluşan kurulu	İlköğretim okullarında aynı sınıfı veya aynı dersi okutan öğretmenler, öğrenciler



<p>a) Okul düzenini sağlamak üzere okul yönetimi, öğretmen, okulun diğer personeli, öğrenci ve veli tarafından getirilen olumlu veya olumsuz davranış ve uygulamalara ilişkin önerileri görüşmek ve aldığı kararları okul müdürüne bildirmek. b) Okulda örnek davranışlarda bulunan, derslerde başarılı olan, bilimsel, sanatsal, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılarak üstün başarı gösteren öğrencileri belirleyerek ödüllendirilmelerine karar vermek. c) Özel yeteneği belirlenen öğrencilerin alanlarıyla ilgili gelişimlerini sağlayacak tedbirleri almak. ç) Uyum sağlamakta güçlük çeken öğrencinin davranışlarını incelemek, nedenlerini araştırmak, değerlendirmek ve bu konuda uygun görülen rehberlik çalışmalarının yapılmasını sağlamak ve gerektiğinde ailesi, rehberlik ve araştırma merkezleri ile iş birliği yapmak. d) Öğrencilerin gösterdikleri olumsuz davranışlarıyla ilgili olarak sağlık kurum ve kuruluşlarına sevklerini önermek. e) Öğrencilerde görülen olumsuz davranışların, olumlu hâle getirilmesinde; eleştiri, öz eleştiri bilincini geliştirmek, yanlış davranışların farkına varılmasını sağlamak ve doğruyu kavramalarına yardımcı olmak amacıyla yaptırım yerine, ikna sürecinin işletilmesi ile olumlu davranışlarının ödüllendirilmesi için gerekli önlemleri almak. f) Öğrencilerin sorumluluk almalarına, dürüst, güvenilir, saygılı ve başarılı olmalarına katkıda bulunmak, zararlı alışkanlıklar edinmelerini ve uygun olmayan yerlere gitmelerini önlemek için girişimlerde bulunmak ve bu amaçla veli-çevre iş birliğini sağlamak. g) Okul düzeninin olumlu işleyişini sağlamak amacıyla çeşitli etkinlikler için programlar hazırlamak ve uygulanmasını sağlamak. ğ) Çalışmalarını okul rehberlik ve psikolojik danışma servisi ile eş güdüm içinde yürütmek. h) Bütün tedbirlere rağmen uyumsuzluk gösteren öğrencilerle ilgili olarak uygulanacak yaptırıma yönelik karar almak.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu</b></p>	<p>Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu; müdür başyardımcısı, müdür başyardımcısı bulunmayan okullarda müdür yardımcısının başkanlığında öğretmenler kurulunca seçilen birer sınıf ve birer şube rehber öğretmeninden bir asil, bir yedek üye, bir okul rehber öğretmeni ile okul-aile birliği başkanı ve öğrenci kurulu başkanından oluşturulur.</p>	<p style="text-align: center;">Öğrenciler</p>
<p>Okul öğrenci kurulu, öğretmenler kurulu tarafından seçilen öğretmenin veya öğrenci başkanının çağrısı ile toplanır. İlk toplantıda yıllık çalışma programını hazırlar, okul müdürünün onayına sunar. Çalışma programında eğitim ve öğretim ortamının daha uygun duruma getirilmesi, öğrenci sorunlarının giderilmesi ve sosyal etkinliklerin düzenlenmesi gibi hususlara yer verilir.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Okul Öğrenci Meclisi</b></p>	<p>Öğrenci kurulu, okulun tüm öğrencileri tarafından 6, 7 ve 8 inci sınıf öğrencileri arasından seçilen bir başkan; 4 ve 5 inci sınıflar arasından seçilen ikinci başkan ve 1-8 inci sınıf şubelerinden seçilen birer temsilciden oluşur. Bu kurula, öğretmenler kurulu tarafından seçilen bir öğretmen rehberlik eder.</p>	<p>Öğrenci kurulu, okulun tüm öğrencileri tarafından 5, 6, 7 ve 8 inci sınıf öğrencileri arasından seçilen birinci başkan ve ikinci başkandan ile 5-8 inci sınıf şubelerinden seçilen birer temsilciden oluşur. Bu kurula, öğretmenler kurulu tarafından seçilen bir öğretmen</p>

			rehberlik eder.
Satın alma komisyonu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı İhale Sözleşmeleri Kanunu ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre görevlerini yürütür. Her türlü harcama, 31/12/2005 tarihli ve 26040 mükerrer sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Merkezî Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğine uygun olarak yapılır.	<b>Satın Alma Komisyonu</b>	Öğretmenler kurulunda seçilecek üç öğretmen ve muhasebeden sorumlu bir memurdan oluşur.	
Bu komisyon, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun 11 inci maddesi ile aynı madde uyarınca çıkarılan muayene ve kabul işlemlerine dair mevzuat hükümlerine göre şartname ve sözleşmeler uyarınca satın alınan eşya ve gerci muayene ve kontrol ederek kabul veya geri çevirmek üzere gereken işlemleri yapar. Ayrıca, bu komisyon, Taşınır Mal Yönetmeliği hükümlerine göre taşınır mal, yarı mamul ve mamul maddeler, malzemeler, kullanılmayan eşya ile gercin sayım ve denetlenmesiyle ilgili işleri yapar.	<b>Muayene ve Kabul Komisyonu</b>	Bu komisyon, müdür başyardımcısı veya müdür tarafından görevlendirilecek bir müdür yardımcısının başkanlığında öğretmenler kurulunca bir yıl için seçilen bir öğretmen, ambar memuru, taşınır mal kayıt ve kontrol memuru ve bir nöbetçi öğretmenden oluşur.	

## 2.5.2 İnsan Kaynakları:

### 2019 Yılı Okuldaki Mevcut Yönetici Sayısı (2019 Yılı):

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Okul Müdürü	1	0	1
2	Okul Müdür Yardımcısı	2	0	2

### Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2019 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
Ön Lisans	0	0
Lisans	2	% 67
Yüksek Lisans	1	% 33

### Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari İle Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	2019 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30	0	0
30-40	3	% 100
40-50	0	0
50+...	0	0

## İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler (2019 Yılı):

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	0
4-6 Yıl	1
7-10 Yıl	1
11-15 Yıl	0
16-20 Yıl	1
21+..... üzeri	0

## İdari Personelin Katıldığı Hizmet-içi Eğitim Programları:

Adı Soyadı	Faaliyet No	Faaliyet Adı	Faaliyet Tarihi
HÜSEYİN ORHANTEKİN Okul Müdürü Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	2012070221	Akıllı Tahta Kullanım Kursu	2012
	2012070458	Fatih Projesi Eğitimde Teknoloji Kullanım Kursu	2012
	2013070043	Beden Dili Kursu	2013
	2013070080	Bilgisayar - Tasarım ve Animasyon -Photoshop Temel Seviye Kursu	2013
	2013070108	Diksiyon ve Güzel Konuşma Kursu	2013
	2013070005	Bilgisayar - Web Tasarımı ve Programcılığı - PHP ve MYSQL Kursu	2013
	2016070282	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016
	2017070760	4.01.03.01.025 - Soruşturma Teknikleri Kursu	2017
	2016000193	Fatih Projesi - Ağ Altyapısı Semineri	2016
	2008070359	Özel Eğitim Semineri	2008
	2011070488	Öğretmenin Sınırı Yok Semineri	2011
	2012070125	Resmi Yazışma Kuralları Semineri	2012
	2012070396	Okul Yöneticileri Uzaktan Eğitim Programı Semineri	2012
	2012070526	Etkileşimli Tahta Kullanım Semineri	2012
	2013070027	Alternatif Öğretim Yöntemleri Teknikleri Semineri	2013
	2013070222	Soruşturma Teknikleri ve Muhakiklik Semineri	2013
	2013070528	Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli Güvenli Kullanım Semineri	2013
	2016070612	Performans Değerlendirme Semineri	2016
	2017070429	Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri	2017
	2013070503	Türkiyenin Sosyal Dinamikleri Bağlamında Değerleri Konferansı	2013
2013070472	Mobbing Konferansı	2013	
ALİ DURUKAN Müdür Yardımcısı İlköğretim Matematik	2010250246	Mesleki Eğitim I Kursu	2010
	2010250248	Mesleki Eğitim II Kursu	2010
	2016070439	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016
	2015000130	Fatih Projesi - Ağ Altyapısı Semineri	2015
	2010040040	20 Saatlik Çevreye Uyum Semineri	2010
	2017990108	Eğitim ve Yönetimde Yeni Yaklaşımlar Semineri	2017
	2017070431	Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri	2017

DENİZ YİĞİT Müdür Yardımcısı Arapça	2016000404	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016
	2008070118	Santraç Eğitimi Kursu	2008
	2008070044	Web Tasarım Kursu	2008

### Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı (2019 Yılı):

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Türkçe	4	3	7
2	Matematik	2	5	7
3	Fen ve Bilimleri	4	1	5
4	Sosyal Bilgiler	0	3	3
5	İngilizce	1	4	5
6	Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi	5	3	8
7	Beden Eğitimi Ve Spor	2	0	1
8	Görsel Sanatlar	1	0	1
9	Teknoloji Ve Tasarım	1	0	1
10	Müzik	1	0	1
11	Bilişim Teknolojileri Ve Yazılım	1	0	2
12	Rehberlik	1	1	2
13	Arapça	0	1	1
<b>TOPLAM</b>		<b>23</b>	<b>22</b>	<b>45</b>

### Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	2019 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
20-30	8	% 19
30-40	32	% 76
40-50	2	% 5
50+...	0	% 0

### Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2019 Yılı):

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	11
4-6 Yıl	9
7-10 Yıl	15
11-15 Yıl	7
16-20 Yıl	1
21+... üzeri	0

## Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet-İçi Programlar (2019 Yılı):

Adı Soyadı	Faaliyet No	Faaliyet Adı	Faaliyet Tarihi
AYHAN BONCUK Görsel Sanatlar	2016070282	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016
	2016071153	2.01.01.05.019 - Sınıfında Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	2016
	2002070202	Toplam Kalite Yönetimi Semineri	2002
	2008070329	Özel Eğitim Semineri	2008
	2011070488	Öğretmenin Sınırı Yok Semineri	2011
	2013070526	Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli Güvenli Kullanım Semineri	2013
	2015070321	Etik Eğitimi Semineri	2015
	2016070348	Danışman Öğretmen Eğitimi Semineri	2016
BAHATTİN KALAYCI Türkçe	2011490049	Temel Eğitim Kursu	2011
	2011490069	Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2011
	2015510098	Mebbis E-Personel (Özlük Modülü Tanıtım Ve Kullanımı) Kursu	2015
	2015510107	Yöneticilik Formasyonu Kazandırma I.Kademe Kursu	2015
	2015510119	Yöneticilik Formasyonu Kazandırma Kursu Iı.Kademe	2015
	2017510094	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2017
	2011490037	Çevreye Uyum Semineri	2011
	2011510144	Çevreye Uyum Eğitimi Semineri	2011
	2014510091	Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin Ve İnternetin Bilinçli Ve Güvenli Kullanımı Semineri	2014
	2016510111	Özel Eğitim Semineri	2016
BURCU ACAR İngilizce	2016000329	4.01.01.02.017 - Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2016
	2016071020	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016
	2017070853	2.01.01.05.019 - Sınıfında Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	2017
	2012070279	Çevreye Uyum Eğitimi Semineri	2012
	2013070526	Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli Güvenli Kullanım Semineri	2013
CANSEL ŞAHİN Türkçe	2016000329	4.01.01.02.017 - Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2016
	2016000330	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016
	2006090002	Temel Eğitim Kursu	2006
	2006090023	Hazırlayıcı Eğitim kursu	2006
	2015530169	Fatih projesi eğitimde teknoloji kullanım kursu	2015
	2006090136	İlköğretim 6-7-8, Sınıflar Türkçe Müfredatı Tanıtım Semineri	2006
	2007090168	Kan Bağışçısı Eğitimi Semineri	2007
	2009090265	Özel Eğitim Semineri	2009
	2010530119	Mesleki Eğitim Çalışmaları Semineri	2010
	2016530061	İş Sağlığı ve Güvenliği	2016
	2016530316	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016
CİHAN CAN Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	2014650196	Temel Eğitim Kursu	2014
	2015650404	Fatih Projesi Eğitim Teknoloji Kullanımı Kursu	2015
	2016070232	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016
	2016000304	Fatih Projesi - Ağ Altyapısı Semineri	2016
	2014650340	Uyum Eğitimi Semineri	2014
	2015070326	Etik Eğitimi Semineri	2015
EMEL ERYILMAZ Sosyal Bilgiler	2015000200	Sunum Teknikleri Kursu (Uzaktan Eğitim Faaliyeti)	2015
	2016000017	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016
	2015000015	Medya Okuryazarlığı Programı Tanıtım Kursu	2015
	2008070628	Mesleki ve Temel Eğitim Kursu	2008
	2008070663	Mesleki ve Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2008
	2016070232	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016
	2010070077	Beyin Gücünü Kullanma Semineri	2010
	2013070398	Fatih Projesi Etkileşimli Tahta Kullanım Semineri	2013
	2013070526	Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli Güvenli Kullanım Semineri	2013
	2014070401	Ölçme Değerlendirme Farkındalık Semineri	2014
	2015070326	Etik Eğitimi Semineri	2015
ESMA NUR ULUTAŞ Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	2016000404	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016
	2016070595	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016
	2016070793	Aday Öğretmen Yetiştirme Sürecinde Düünden Bugüne	2016

		Öğretmenlik Semineri		
	2016070825	Aday Öğretmen Yetiştirme Sürecinde Kültür Ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri Semineri	2016	
	2016070826	Aday Öğretmen Yetiştirme Sürecinde İnsani Değerlerimiz Ve Öğretmenlik Meslek Etiği Semineri	2016	
	2016070827	Aday Öğretmen Yetiştirme Etkili İletişim Ve Etkili Sınıf Yönetimi Semineri	2016	
	2016070828	Aday Öğretmen Yetiştirme Milli Eğitim Sisteminde Öğretmenlik ve Elektronik Uygulamalar Semineri	2016	
	2016070829	Aday Öğretmen Yetiştirme Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslararası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları Semineri	2016	
	2016070830	Aday Öğretmen Yetiştirme Ulusal Ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semineri	2016	
	2016070831	Aday Öğretmen Yetiştirme Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Semineri	2016	
	2016070918	Anadoluda Çok Kültürlülük Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri	2016	
	2017070253	Türkiye'de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci	2017	
FERHAT ŞAHİN Fen Bilimleri	2016000329	4.01.01.02.017 - Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2016	
	2007670181	Temel Eğitim Kursu	2007	
	2008040142	128 Saatlik Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2008	
	2015530169	Fatih projesi eğitimde teknoloji kullanım kursu	2015	
	2016530426	4.02.02.01.020 - Özel Motorlu Taşıt Sürücülerini Kursu Sınav Sorumlusu Tamamlama Kursu	2016	
	2016530482	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	
	2017530130	4.01.03.01.032 - Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Uygulamalı Eğitim Kursu	2017	
	2007670178	Çevreye Uyum Eğitimi Semineri	2007	
	2010530120	Karadeniz Eğitim Kutusu Semineri	2010	
	2016530438	Özel Yetenekliler Destek Eğitim Odası Farkındalık Semineri	2016	
	2016530316	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
	FERHAT ZORLU İlköğretim Matematik	2009070520	Mesleki ve Temel Eğitim Kursu	2009
		2012070034	Akıllı Tahta Kullanım Kursu	2012
2016070282		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	
2013070428		Öğretim Yöntem Metotları Semineri	2013	
2013070518		Ekolojik Okuryazarlık Semineri	2013	
2013070526		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli Güvenli Kullanım Semineri	2013	
2014070401		Ölçme Değerlendirme Farkındalık Semineri	2014	
2015070324		Etik Eğitimi Semineri	2015	
GAMZE BAŞ İngilizce	2018070248	Özel Yetenekli Bireyler Farkındalık Eğitimi Semineri	2018	
GÜLSÜM COŞKUN Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	2016070282	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	
	2016071153	2.01.01.05.019 - Sınıfında Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	2016	
	2015070326	Etik Eğitimi Semineri	2015	
HAMDE ERDAL İlköğretim Matematik	2010341992	Temel Eğitim Kursu	2010	
	2016070232	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	
	2016000304	Fatih Projesi - Ağ Altyapısı Semineri	2016	
	2012070172	Problem Çözme Teknikleri Semineri	2012	
	2013070428	Öğretim Yöntem Metotları Semineri	2013	
	2013070526	Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli Güvenli Kullanım Semineri	2013	
	2014070401	Ölçme Değerlendirme Farkındalık Semineri	2014	
	2015070326	Etik Eğitimi Semineri	2015	
HANDE AKBOĞA Fen Bilimleri	2012070001	Akıllı Tahta Kullanım Kursu	2012	
	2016070282	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	
	2009560066	Özel Eğitim Semineri	2009	
	2013070526	Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli Güvenli Kullanım Semineri	2013	
	2014070401	Ölçme Değerlendirme Farkındalık Semineri	2014	
	2015070326	Etik Eğitimi Semineri	2015	
HATİCE KALAYCI Türkçe	2016000361	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
	2013040079	60 Saatlik Temel Eğitim Kursu	2013	
	2014040005	120 Saatlik Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2014	

	2016510202	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	2016
	2017510096	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2017
	2016510111	Özel Eğitim Semineri	2016
HÜSEYİN KARA Türkçe	2012070001	Akıllı Tahta Kullanım Kursu	2012
	2012070009	Etkili ve Güzel Konuşma Kursu	2012
	2016070286	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016
	2018990017	Uluslararası Sınavlar (PISA, TIMSS) Hazırlık ve Uygulama Semineri	2018
	2016000193	Fatih Projesi - Ağ Altyapısı Semineri	2016
	2016000304	Fatih Projesi - Ağ Altyapısı Semineri	2016
	2013070428	Öğretim Yöntem Metodları Semineri	2013
	2013070526	Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli Güvenli Kullanım Semineri	2013
	2014070401	Ölçme Değerlendirme Farkındalık Semineri	2014
	2015070100	Okul Yöneticiliğine Uyum ve Okul Mevzuatı Semineri	2015
	2017070581	Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri	2017
İBRAHİM ÇETİN Bilişim Teknolojileri Ve Yazılım	2016000341	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016
	2011090312	Temel Eğitim Kursu	2011
	2011090326	Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2011
	2012090168	Bilişim Teknolojileri ile Proje Hazırlama (I.Kademe) Kursu	2012
	2012090190	Bilişim Teknolojileri ile Proje Hazırlama ( II Kademe ) Kursu	2012
	2011090280	Çevreye Uyum Eğitimi Semineri	2011
	2012090369	İlköğretim Kurumları Standartları Semineri	2012
	2014150007	Fatih Projesi Tanıtım Semineri	2014
	2016150156	AB Proje Hazırlama Teknikleri Semineri	2016
	2016150159	Stratejik Plan İzleme Ve Değerlendirme Semineri	2016
	2016150181	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016
KEMAL ÖZOKTAY Fen Bilimleri	2016000357	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016
	2010030093	Temel Eğitim Kursu	2010
	2010030094	Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2010
	2017070853	2.01.01.05.019 - Sınıfta Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	2017
	2010030092	Çevreye Uyum Semineri	2010
	2011030140	Öğrenen Lider Öğretmen Semineri	2011
	2012030180	Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişimi Ve Eğitimi Çalışmaları	2012
	2013030145	Ekolojik Okuryazarlık Semineri	2013
	2013030153	Fatih Projesi Tanıtım Ve Bilgilendirme Semineri	2013
	2016030150	Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi	2016
	2016030194	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016
MERVE ÜSTÜNKAYA Sosyal Bilgiler	2016000404	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016
	2017000383	2.01.01.07.036 - Öğretim Yöntem ve Teknikleri (Sosyal Bilgiler) Kursu	2017
	2016070232	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016
MEVLÜT ERDEM DALGIÇ Müzik	2016000404	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016
	2016070232	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016
	2017070053	2.01.01.05.019 - Sınıfta Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	2017
MUHAMMET FATİH GÜMÜŞ İlköğretim Matematik	2016000405	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016
	2017000047	4.01.01.02.017 - Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2017
	2017000086	4.01.01.02.038 - Fatih Projesi Teknoloji Destekli Matematik Eğitimi Kursu	2017
	2016210279	4.01.01.02.020 - Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2016
	2016070968	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016
	2017070070	1.02.03.01.010 - Olumlu Düşünme Becerileri Kursu	2017
	2017070071	2.01.01.03.005 - Etkili Öğretim Teknikleri Kursu	2017
	2016210356	Aday Öğretmen Yetiştirme Dünden Bugüne Öğretmenlik Semineri	2016
	2016210367	Aday Öğretmen Yetiştirme Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri Semineri	2016
	2016210368	Aday Öğretmen Yetiştirme İnsani Değerlerimiz ve Öğretmenlik Mesleği Etiği Semineri	2016
	2016210369	Aday Öğretmen Yetiştirme Etkili İletişim ve Etkili Sınıf Yönetimi Semineri	2016

	2016210370	Aday Öğretmen Yetiştirme Milli Eğitim Sisteminde Öğretmenlik ve Elektronik Uygulamalar Semineri	2016
	2016210371	Aday Öğretmen Yetiştirme Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslararası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları Semineri	2016
	2016210372	Aday Öğretmen Yetiştirme Ulusal ve uluslararası eğitim projeleri ve örnek projeler Semineri	2016
	2016210373	Aday Öğretmen Yetiştirme Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Semineri	2016
	2016070918	Anadoluda Çok Kültürlülük Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri	2016
	2017070253	Türkiye'de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci	2017
	2017070738	Aday Öğretmen Kaynaştırma/Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Semineri	2017
	2017070739	Aday Öğretmen Afet Eğitimi Semineri	2017
MÜKREMİN ÖZDEMİR Bilişim Teknolojileri Ve Yazılım	2016000009	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016
	2015000015	Medya Okuryazarlığı Programı Tanıtım Kursu	2015
	2009300065	Adaylık Temel Eğitimi Kursu	2009
	2009300069	Adaylık Hazırlayıcı Eğitimi Kursu	2009
	2014070090	Bilgisayar Kullanım Kursu	2014
	2016070232	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016
	2017070053	2.01.01.05.019 - Sınıfta Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	2017
	2012000487	e-Konferans Salon Yöneticiliği Semineri	2012
	2010300008	Çevreye Uyum Eğitimi Semineri	2010
	2013070526	Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli Güvenli Kullanım Semineri	2013
	2015070326	Etik Eğitimi Semineri	2015
	2009070520	Mesleki ve Temel Eğitim Kursu	2009
	2012070054	Etkili ve Güzel Konuşma Kursu	2012
	2012070282	Yaratıcı Drama Kursu	2012
NEDİM CAN VANLIOĞLU Türkçe	2016070132	1.02.01.01.002 - Beden Dili Kursu	2016
	2016070281	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016
	2015990328	e-MESEM Otomasyon Semineri	2015
	2010070658	Çevreye Uyum Eğitimi	2010
	2012070035	Eğitim Kurumlarında Suç ve Şiddeti Önleme Semineri	2012
	2012070125	Resmi Yazışma Kuralları Semineri	2012
	2012070245	Etkili İletişim Semineri	2012
	2013070428	Öğretim Yöntem Metotları Semineri	2013
	2013070526	Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli Güvenli Kullanım Semineri	2013
	2014070401	Ölçme Değerlendirme Farkındalık Semineri	2014
	2015070326	Etik Eğitimi Semineri	2015
	2016070612	Performans Değerlendirme Semineri	2016
	2017070430	Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri	2017
	ORHAN TORUNOĞLU Fen Bilimleri	2007460701	Temel Eğitim Kursu
2007460728		Bilgisayar Kullanım Kursu-Temel	2007
2008460227		Aday Öğretmenlerin Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2008
2016070494		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016
2017070108		4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	2017
2008460090		Okul Sağlığı Semineri	2008
2008460155		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2008
2008460249		Aday Öğretmenlerin Çevreye Uyum Eğitimi Semineri	2008
2009460253		Özel Eğitim Semineri	2009
2011150178		Tütün, Alkol ve Madde Bağımlılığı Semineri	2011
2012150048		Rehberlik Anlayışı Kazandırma Semineri	2012
2013150122		Ekolojik Okuryazarlık Semineri	2013
2014150020		Fatih Projesi Tanıtım Semineri	2014
2015070382		Etik Eğitimi Semineri	2015
ÖNDER AKÜLKÜ Sosyal Bilgiler	2016070433	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016
	2008070459	Özel Eğitim Semineri	2008
	2013070523	Ekolojik Okuryazarlık Semineri	2013
ÖZLEM YILDIRIM İngilizce	2009070552	Mesleki ve Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2009
	2009200001	Temel Eğitim (Mesleki Eğitim-1) Kursu	2009
	2011070372	Temel Bilgisayar Kullanım Kursu	2011
	2016070204	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016



	2013070526	Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli Güvenli Kullanım Semineri	2013	
	2014070401	Ölçme Değerlendirme Farkındalık Semineri	2014	
	2015070325	Etik Eğitimi Semineri	2015	
RAMAZAN AYDIN Beden Eğitimi Ve Spor	2014650260	Temel Eğitim Kursu	2014	
	2014650274	Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2014	
	2016650327	4.01.01.02.020 - Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2016	
	2014650250	Uyum Eğitimi Semineri	2014	
SANİYE SEZER Rehberlik	2008352776	Bireyselleştirilmiş Eğitim Planı Kursu (BEP)	2008	
	2010351126	Web 2.0 araçları kullanımı kursu 12:30-16:45	2010	
	2010351180	İntel Öğretmen programı temel kursu(yüzyüze) 12:30-16:45	2010	
	2015030291	Bağımlılıkla Mücadele Kursu	2015	
	2016070232	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	
	2017070354	2.02.04.02.021 - Çocuk Koruma Kanunu Danışmanlık Tedbiri Kararları Uygulayıcı Yetiştirme Kursu	2017	
	2018070091	2.02.04.02.013 - Travma Sonrası Normal Tepkiler- Psikoeğitim Kursu	2018	
	2009352164	çevreye uyum semineri	2009	
	2010351584	7-19 Yaş Aile Eğitim Programı Uygulayıcı Eğitim Semineri 09.00 - 17.00	2010	
	2011350064	Psikosozyal Eğitim Semineri 08.30-12.30	2011	
	2011350225	Mesleki Yönlendirmede Yaratıcı Drama Tekniğinin Kullanılması 13:30-18:30	2011	
	2011350260	Çocuk Ve Yaş Semineri 08.30-13.30	2011	
	2011351599	DE Brifing Semineri	2011	
	2013030161	Fatih Projesi Tanıtım Ve Bilgilendirme Semineri	2013	
	2015070326	Etik Eğitimi Semineri	2015	
	SEYFİ DURDAŞ Teknoloji ve Tasarım	2010130166	Aday Öğretmenler Temel Eğitim Kursu	2010
		2010130172	Aday Öğretmenler Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2010
2014070005		Açık Büfe Uygulamaları Kursu	2014	
2015070157		Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2015	
2015070251		Fatih Projesi Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2015	
2016070236		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	
2015990160		Liderlik ve Girişimcilik Eğitimi Semineri	2015	
2010130160		Çevreye Uyum Eğitimi Semineri	2010	
2011130088		İlköğretim Kurumları Standartları Semineri (İKS)	2011	
2012130116		Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları 3. GRUP	2012	
2013070526		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli Güvenli Kullanım Semineri	2013	
2015070326		Etik Eğitimi Semineri	2015	
2017070429		Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri	2017	
SİBEL HERGÜL Türkçe	2016000407	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
	2016330413	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	
	2016070918	Anadoluda Çok Kültürlülük Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri	2016	
	2016330525	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
	2016330791	Aday Öğretmen Yetiştirme Dünden Bugüne Öğretmenlik Semineri	2016	
	2016330792	Aday Öğretmen Yetiştirme Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri Semineri	2016	
	2016330793	Aday Öğretmen Yetiştirme Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Semineri	2016	
	2016330794	Aday Öğretmen Yetiştirme Etkili İletişim ve Etkili Sınıf Yönetimi Semineri	2016	
	2016330795	Aday Öğretmen Yetiştirme Milli Eğitim Sisteminde Öğretmenlik ve Elektronik Uygulamaları Semineri	2016	
	2016330796	Aday Öğretmen Yetiştirme İnsani Değerlerimiz ve Öğretmenlik Meslek Etiği Semineri	2016	
	2016330797	Aday Öğretmen Yetiştirme Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslararası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları Semineri	2016	
	2016330798	Aday Öğretmen Yetiştirme Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semineri	2016	
	2017070253	Türkiye'de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci	2017	
	SİNEM ARSLANHAN İlköğretim Matematik	2016000407	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016
2016070968		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	

	2016070918	Anadoluda Çok Kültürlülük Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri	2016
	2016420509	Dünden Bugüne Öğretmenlik Semineri	2016
	2016420511	Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri Semineri	2016
	2016420513	İnsani Değerlerimiz ve Öğretmenlik Meslek Etiği Semineri	2016
	2016420515	Etkili İletişim ve Etkili Sınıf Yönetimi Semineri	2016
	2016420517	Milli Eğitim Sisteminde Öğretmenlik ve Elektronik Uygulamalar Semineri	2016
	2016420518	Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslar Arası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları Semineri	2016
	2016420519	Ulusal ve Uluslar Arası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semineri	2016
	2016420520	Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Semineri	2016
	2017070253	Türkiye'de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci	2017
	2016000412	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016
	SÜLEYMAN HIRALI Türkçe	2016200075	4.01.01.02.020 - Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu
2017270283		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2017
2016200453		Aday Öğretmen Yetiştirme Dünden Bugüne Öğretmenlik Semineri (09:00-13.50)	2016
2016200455		Aday Öğretmen Yetiştirme Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri Semineri (10:00-17:10)	2016
2016200457		Aday Öğretmen Yetiştirme İnsani Değerlerimiz ve Öğretmenlik Meslek Etiği Semineri (10:00-17:10)	2016
2016200459		Aday Öğretmen Yetiştirme Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslararası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları Semineri (10:00-15:30)	2016
2016200461		Aday Öğretmen Yetiştirme Milli Eğitim Sisteminde Öğretmenlik ve Elektronik Uygulamalar Semineri (10:00-15:30)	2016
2016200463		Aday Öğretmen Yetiştirme Etkili İletişim ve Etkili Sınıf Yönetimi Semineri (10:00-15:30)	2016
2016200465		Aday Öğretmen Yetiştirme Ulusal ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semineri (10:00-15:30)	2016
2016200467		Aday Öğretmen Yetiştirme Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Semineri (10:00-17:10)	2016
2016271366		Anadoluda Çok Kültürlülük,Kaynakları ve Eğitime ve Yansımaları	2016
TUNA ÇALIŞKAN Fen Bilimleri		2016000148	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu
	2016520162	2.02.09.01.002 - Zeka Oyunları Kursu I	2016
	2017070163	2.01.01.05.019 - Sınıfında Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	2017
	2009520167	Özel Eğitim Semineri	2009
	2009520253	Çevreye Uyum Eğitimi Semineri	2009
	2011520317	Tütün, Alkol ve Madde Bağımlılığı Semineri	2011
	2013520208	Ekolojik Okur Yazarlık Semineri	2013
	2014520190	Ölçme ve Değerlendirme Farkındalık Semineri	2014
	2016520264	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016
SULTAN AKÇIL Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	2017070070	1.02.03.01.010 - Olumlu Düşünme Becerileri Kursu	2017
	2017070071	2.01.01.03.005 - Etkili Öğretim Teknikleri Kursu	2017
	2017070728	Aday Öğretmen Türkiyede Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci Semineri	2017
	2017070729	Aday Öğretmen Anadoluda Çok Kültürlülük Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri	2017
	2017070730	Aday Öğretmen Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri Semineri	2017
	2017070731	Aday Öğretmen Dünden Bugüne Öğretmenlik Semineri	2017
	2017070732	Aday Öğretmen İnsani Değerlerimiz ve Meslek Etiği Semineri	2017
	2017070733	Aday Öğretmen Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Programı Semineri	2017
	2017070734	Aday Öğretmen Etkili İletişim ve Sınıf Yönetimi Semineri	2017
	2017070735	Aday Öğretmen Milli Eğitim Sisteminde Güncel Uygulamaları Semineri	2017
	2017070736	Aday Öğretmen Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslararası Kuruluşların Sisteme Yansımaları Semineri	2017
	2017070737	Aday Öğretmen Ulusal ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semineri	2017
	2017070738	Aday Öğretmen Kaynaştırma/Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Semineri	2017
2017070739	Aday Öğretmen Afet Eğitimi Semineri	2017	

## Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

### 2018 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	1	İlköğretim	5	1
2	Hizmetli	1	4	İlköğretim- Lise	1-21	4
3	Sözleşmeli İşçi	0	1	İlkokul	1	1
4	Sigortalı İşçi	0	0	0	0	0

### Çalışanların Görev Dağılımı

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul Müdürü	<b>Okul Müdürü;</b> 1. Ders okutmak 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 3. Okulu düzene koyar 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
2	Müdür Yardımcısı	<b>Müdür Yardımcıları</b> 1. Ders okutur 2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar 3. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
3	Öğretmenler	1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. 4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur. 5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar. 6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. 7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. 8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. 9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.
4	Yönetim işleri ve büro memuru	1. Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar.

		<p>2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar.</p> <p>3. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanmasından ve gizli tutulmasından sorumludurlar.</p> <p>4. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler.</p> <p>5. Arşiv işlerini düzenlerler.</p> <p>6. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar.</p>
5	<b>Yardımcı hizmetler personeli</b>	<p>1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,</p> <p>2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,</p> <p>3. Hizmet yerlerini temizlemek,</p> <p>4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,</p> <p>5. Nöbet tutmak,</p> <p>6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.</p> <p>7. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.</p>
6	<b>Gece bekçisi</b>	Gece bekçisi veya nöbetle gece bekçiliği yapan hizmetli, Nöbeti süresince okul bina ve eklentilerinin güvenliğini sağlamak.

### Okul Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans						
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı			
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmene Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik	
2	1	1	1	182	15	90	5	8	6	

### 2.5.3. Teknolojik Düzey

#### Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı:

Araç-Gereçler	2015	2016	2017	2018	İhtiyaç
Bilgisayar	4	4	7	7	30
Yazıcı	3	3	7	7	4
Fotokopi Makinesi	2	2	3	3	2
Projeksiyon	0	0	24	24	6
Televizyon	0	0	2	2	2
İnternet bağlantısı	1	1	1	1	0
Akıllı tahta	0	14	0	0	30
Fen Laboratuvarı	1	1	1	1	0
Bilgisayar Laboratuvarı	0	0	0	0	1
Fax	0	0	0	0	1
Fotoğraf makinesi	0	0	1	1	1
Kamera	16	16	36	36	4
Okul/kurumun internet sitesi	1	1	1	1	0
Personel/e-mail adresi oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100

Diğer araç-gereçler	0	0	0	0	0
---------------------	---	---	---	---	---

### Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		3	0
Ekipman Odası	X		3	0
Kütüphane	X		1	0
Rehberlik Servisi	X		1	1
Resim Odası	X		1	0
Müzik Odası	X		1	0
Çok Amaçlı Salon	X		4	0
Teknoloji Tasarım Dersliği	X		0	1
Bilgisayar Laboratuvarı	X		1	0
Yemekhane	X		1	0
Spor Salonu		X	0	1
Otopark	X		1	0
Spor Alanları	X		1	0
Kantin	X		1	0
Fen Bilgisi Laboratuvarı	X		1	0
Memur Odası	X		1	0
Hizmetli Odası	X		1	0
Mescid	X		3	0
Arşiv Odası	X		2	0

### 2.5.4. Mali Kaynaklar

#### Okul/Kurum Kaynak (Gelir) Tablosu:

Kaynaklar	2015	2016	2017	2018	2019
Kira Gelirleri	100	11372	24821	30000	31000
Bağışlar	13630	41745	81470	80000	81000
Diğer	16755	19945	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>30485</b>	<b>73062</b>	<b>106291</b>	<b>110000</b>	<b>112000</b>

#### Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu:

Yıllar	2016		2017		2018	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Genel Giderler	67208	45000	106291	58500		
Bakım Onarım Giderleri		9800		38500		
Öğrenciye Yapılan Yardımlar		8500		10300		
Diğer		9762		3616		
<b>Toplam</b>	<b>67208</b>	<b>73062</b>	<b>106291</b>	<b>110916</b>		

### 2.5.5. İstatistik Veriler:

#### Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2019)

Öğretmen	Öğrenci			Okul
Toplam Öğretmen Sayısı	Öğrenci Sayısı		Toplam Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı
	Kız	Erkek		
42	273	344	617	14,69

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler										
Yıllar	2015		2016		2017		2018		2019	
Cinsiyet	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	119	157	161	202	235	280	260	321	273	344
Toplam Öğrenci Sayısı	276		363		515		581		617	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları					Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı				
2015	2016	2017	2018	2019	2015	2016	2017	2018	2019
20	17	22	23	24	10	11	13	14	14

Öğrencilerin Ortaöğretime Geçiş Sınavlarındaki Başarılarına İlişkin Bilgiler									
	2015		2016		2017		2018		
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	
Öğrenci Sayısı	0	0	34	38	36	43	44	51	
Merkezi Sınavlara Giren Toplam Öğrenci Sayısı	0		72		79		93		
Kazanan Öğrenci Sayısı	-		69		75		65		
Genel Başarı Oranı ( % )	-		%96		%95		%70		

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2015-2016	363	0
2016-2017	515	1
2017-2018	582	0

#### Yerleşim Alanı ve Derslikler

Yerleşim		
Toplam Alan (m <sup>2</sup> )	Bina Alanı (m <sup>2</sup> )	Bahçe alanı (m <sup>2</sup> )
10.000 m <sup>2</sup>	3.000 m <sup>2</sup>	7.000 m <sup>2</sup>

Sosyal Alanlar		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	200	100 m <sup>2</sup>
Yemekhane	250	500 m <sup>2</sup>
Toplantı Salonu	50	50 m <sup>2</sup>
Konferans Salonu	600	1.000 m <sup>2</sup>
Seminer Salonu	96	100 m <sup>2</sup>
Çok Amaçlı Salon	50	100 m <sup>2</sup>

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	50	200 m <sup>2</sup>
Futbol Sahası	-	-
Kapalı Spor Salonu	-	-
Diğer	250	1.500 m <sup>2</sup>

## 2.6. ÇEVRE ANALİZİ

### KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU'NUN SOSYAL ÇEVRESİ

Kumluca Şehit Ömer Halisdemir İmam Hatip Ortaokulu, Kumluca İmam Hatip Ortaokulu adıyla 2012 yılında açılmıştır. Sarıcasu Mahallesi'nde bulunmaktadır. İlçe merkezine yaklaşık 3 km uzaklıktadır. İlçe Antalya'ya 93 km, Finike ilçesine 23 km ve Kemer ilçesine 64 km uzaklıktadır.

Kumluca ilçesi ülkemizde turfanda sebze üretiminde önemli bir role sahip olduğu için yoğun göç alan bir ilçedir. Türkiye'nin birçok bölgesinden insanlar seracılıkla uğraşmak için göç etmektedirler. Güneydoğu Anadolu Bölgesiyle birlikte çevre il ve ilçelerden çok sayıda öğrenci okulumuzda eğitim görmektedir.

Öğrenci veli profiline baktığımız zaman ortalama % 10'u memur, %50'si çiftçi, %10'si esnaf, %15'u işçi ve %15'i serbest meslek sahibidir. Çiftçi olmayan velilerimizde genelde ikinci bir iş olarak seracılıkla uğraşmaktadır. İlçemizde öğrencilerin yararlanabileceği sinema, tiyatro etkinlikleri ile birlikte internet kafeler, kütüphane, parklar ve mesire alanları mevcuttur. Yalnız aileler yoğun bir şekilde seracılıkla uğraştıkları için eğlenceye pek vakit ayıramamaktadırlar.

#### Veli Profilimiz:

Toplam Veli	Veli İş Durumu				
	Memur	Çiftçi	Esnaf	İşçi	Serbest Meslek
617	22	249	61	89	76

## KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU'NUN İLİŞKİ İÇİNDE OLDUĞU SOSYAL ÖRGÜTLER

Okulumuzda 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 7 Türkçe, 5 Fen Bilimleri, 4 Matematik, 3 Sosyal Bilgiler, 3 İngilizce, 4 Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi, 1 Görsel Sanatlar, 1 Beden Eğitimi, 1 Müzik, 2 Bilişim Teknolojileri Öğretmeni kadrolu olarak görev yapmaktadır. Ayrıca 3 tane görevlendirme ve 8 tane de ücretli öğretmen okulumuzda çalışmaktadır.

Öğretmenlerden sendika üyesi olanlar vardır. Sendika dağılımı şöyledir:

Eğitim Bir Sen: 26  
Türk Eğitim Sen: 8  
Eğitim Sen: 1  
Eğitim İş: 0

Okulumuz diğer kurum ve kuruluşlarla ilişki içindedir. Belediye, Kaymakamlık, Milli Eğitim Müdürlüğü ile eğitim kalitesini artırmak için ortaklaşa çalışmalarını yürütmektedir.

### 2.6.1. PEST- E (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi ÇEVRE ANALİZİ ETKİ DEĞERLENDİRMESİ

PEST Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknoloji)	Etki Değerlendirmesi				
	Etkisi Çok Olumsuz	Etkisi Olumsuz	Etkisiz	Etkisi Olumlu	Etkisi Çok Olumlu

POLİTİK	-2	-1	0	1	2
- 5084 sayılı Teşvik Kanunu					X
- Sınavsız MYO geçiş hakkı				X	
- OGES'de uygulanan katsayı	X				
- MEGEP Kapsamında uygulanan modüler eğitim					X
- Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinde alan açılmasında bölge ihtiyaçları				X	
- Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi mezunlarına işyeri açma belgesi verilmesi				X	

TEKNOLOJİ	-2	-1	0	1	2
- Bilgisayar ve internet kullanımının artması					X
- Sanayideki yatırımcıların teknolojiyi yakından takip etmesi					X
- İnternet kafelerin amacına uygun hizmet vermemesi	X				



<b>EKONOMİK</b>	<b>-2</b>	<b>-1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
- Organize sanayinin açılması					X
- Markalaşmış kuruluşların bölgemize yatırım yapması					X
- Bölge insanın istihdama yönelik yatırım yapmaması	X				
- İlimize doğalgaz gelmesi				X	

<b>SOSYO-KÜLTÜREL</b>	<b>-2</b>	<b>-1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
- Veli eğitim seviyesinin düşüklüğü		X			
- Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının yetersizliği		X			
- İlimizin İpek yolu üzerinde bulunması					X
- Kültür turizm bölgesi olması					X

### **SU VE ELEKTRİK TÜKETİMİ :**

Okulumuzda tüketilen su için Antalya Büyükşehir Belediyesi ASAT Müdürlüğü ile abonelik yapılmış ve su faturalarının bedelleri Bakanlığımızın göndermiş olduğu ödeneklerle ödenmektedir.

Aynı şekilde okulumuzda tüketilen su için CK Akdeniz Elektrik Dağıtım AŞ ile abonelik yapılmış ve elektrik faturalarının bedelleri Bakanlığımızın göndermiş olduğu ödeneklerle ödenmektedir.

Bu bağlamda okulumuzun ısınma ve soğutma işlemleri klima sistemi ile yapılmaktadır.

Tam teşekküllü enerji panomuz bulunmaktadır.

### **BAHÇE-OYUN-PARK ALANLARI**

Okulumuzda 1 adet voleybol sahası, 1 adet voleybol sahası, 2 kamelya, 5 adet oturma bankı ve 6 adet masalı oturma bankı bulunmaktadır.

## 2.6.2. Üst Politika Belgeleri

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	10. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
6	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı
7	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8	61. Hükümet Programı
9	61. Hükümet Eylem Planı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi

## 2.7. GZFT ANALİZİ

GZFT (SWOT) ANALİZİ KUVVETLİ YÖNLERİMİZ	ZAYIF YÖNLERİMİZ
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Tam gün eğitim verilmesi</li><li>➤ İnternet bağlantısının olması</li><li>➤ Düzenli bir okul kütüphanemizin olması</li><li>➤ Ulaşım problemi yaşayan öğretmenimizin olmaması</li><li>➤ Yetiştirme ve destekleme kurslarının okulumuzda veriliyor olması</li><li>➤ Okulumuzda düzenli olarak deneme sınavlarının yapılması</li><li>➤ Okulumuzun birimlerinin kamera sistemiyle kontrol edilmesi</li><li>➤ Okulumuzun düzenli olarak temizliğinin yapılması</li><li>➤ Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe MEM yöneticilerine ulaşabilmesi</li><li>➤ İlçe MEM yöneticilerinin sorunların çözümü için çaba göstermeleri.</li><li>➤ Sosyal ve kültürel etkinliklerde çalışan iyi bir ekibin olması</li><li>➤ Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması</li><li>➤ Teknik alt yapımız</li><li>➤ Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve işbirliği</li><li>➤ TKY anlayışının ve uygulamalarının yerleşmiş olması</li><li>➤ Kurum için etkin idareci öğretmen veli ve öğrenci görüşmeleri</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Öğrencilerimizin çoğunluğunun ekonomik olarak orta ve alt seviyelerde olması</li><li>➤ Velilerimizin öğretmenlerimizle görüşebilecekleri veli görüşme odasının olmaması</li><li>➤ Derslik sistemine tüm öğretmenlerin geçememiş olması</li><li>➤ Öğrencilerimizin yemek yiyip dinlenebilecekleri bank ve masaların eksik olması</li><li>➤ Okulumuzda kadrolu hizmetli sayısının az olmaması</li><li>➤ Memur personel bulunmaması</li><li>➤ Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi</li><li>➤ Okuma alışkanlığının az olması</li><li>➤ Süreç yönetimi, verilerle yönetim, etkili ekip çalışmaları, veri toplama, görev tanımları ve iş akış tanımlamaları konularında var olduğu düşünülen eksiklikler</li><li>➤ Bazı branş öğretmenlerine ihtiyaç duyulması</li><li>➤ Mevcut okul bahçesinin zeminin düzgün olmaması</li><li>➤ Mevcut spor alanlarının (basketbol, voleybol ve futbol sahaları) yetersiz olması</li><li>➤ Kötü hava koşullarında spor aktivitelerinin devamı için kapalı bir salona ihtiyaç duyulması</li></ul>

### FIRSATLARIMIZ

- Okul türünde tek bir İmam Hatip Ortaokul olmamız
- Çevrede bulunan resmi dairelere ulaşımın kolay olması
- Emniyet güçlerinin okul giriş ve çıkışlarında öğrencilerimize yardımcı olması
- Su ve elektrik harcamaları için herhangi bir bedel ödemememiz
- Yerel yönetim, sivil toplum örgütlerinin ve halkın eğitime desteği
- AB projelerine katılma olanağı
- Gelişen teknolojinin tanınmaya ve kullanılmaya başlaması, bu konudaki yoğun talep
- Hayırseverlerin varlığı
- Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması
- Ar-Ge çalışması yapabilecek yetenekli personelin bulunması
- Okullardaki güvenli ortamın olması
- İlçenin coğrafi konumunun uygun olması

### TEHDİTLERİMİZ

- Özellikle kış aylarında elektrik kesintisi probleminin yaşanması
- İlçe merkezine az da olsa uzaklığı
- Parçalanmış aileler
- Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi
- Taşımali ve servisle gelmek isteyenler için servis sorunu
- Uzak yerleşim alanlarından gelenler için beslenme sorunu ve getirdiği maddi külfet

**BÖLÜM**

**GELECEĞE**

**YÖNELİM**

### 3.1. MİSYON

**Kumluca Şehit Ömer Halisdemir İmam Hatip Ortaokulu Olarak Misyonumuz:**

Misyonumuz gelecek nesilleri; inanç köklerine bağlı, devletine milletine her anlamda saygılı bir şekilde yetiştirmektir. Ayrıca hem dini hem de dünyevi ilimleri en başarılı olacakları şekilde öğrencilerimize vermenin uğraşı içindeyiz. Dini duyguları köreltilmemiş robotlaştırılmamış kuklalar olmak yerine Kur'an ve Sünnet hudutları içinde akıl nimetini kullanan, sorgulayan sağlam müslümanlar yetiştirmeyi okul çalışanları olarak bir borç bilmiş bulunmaktayız.

### 3.2. VİZYON

**Kumluca Şehit Ömer Halisdemir İmam Hatip Ortaokulu Olarak Vizyonumuz:**

Kumluca Şehit Ömer Halisdemir İmam Hatip Ortaokulu olarak; İslam dini üzerine ilmiyle ibadet eden bir nesil yetiştirmek. Bu anlayışla özlenen nesil olan öğrencilerimizle başarılı, mutlu, huzurlu bir gelecek sağlamaktır.

### 3.3. TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

#### **KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU OLARAK İLKELERİMİZ:**

- 1.Genellik ve eşitlik.
- 2.Planlılık.
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları.
4. Yönelme.
5. Eğitim Hakkı.
6. Fırsat ve İmkan Eşitliği.
7. Süreklilik.
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ile Atatürk Milliyetçiliği.
9. Demokrasi Eğitimi.
10. Laiklik.
11. Bilimsellik.
12. Karma Eğitim.
13. Okul ve ailenin işbirliği.
14. Her yerde Eğitim.

#### **KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU OLARAK KURUMSAL DEĞERLERİMİZ:**

Okul çalışanları olarak;

1. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz.
2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uyguluyor; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veriyoruz.
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanıyoruz ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiriyoruz.
4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veriyoruz.
5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanıyoruz.
6. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanıyoruz.
7. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veriyoruz.

### 3.4. TEMALAR

### 3.5. AMAÇLAR

### 3.6. HEDEFLER

### 3.7. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

**KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU**  
**TEMALAR, STRATEJİK AMAÇLAR, STRATEJİK HEDEFLERİ VE**  
**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

**TEMA: AKADEMİK BAŞARI**

**Stratejik Amaç 1:** Okulumuzda nitelikli bir eğitim hizmeti vererek okulumuzun akademik başarısını arttırmak.

**Hedef 1. 1:** 2015 yılından itibaren Ortaöğretime Geçiş Sınavına girecek öğrencilerin sınav sonuçlarına göre Fen, Sosyal Bilimler ve Proje liselerine yerleştirilecek olan öğrenci sayısını en üst seviyede tutmak ve her yıl yerleşen öğrenci sayısını arttırmak.

**Hedef 1. 2:** 2015 yılıyla birlikte öğrenci ders başarı ortalaması 85 puana ulaştırmak ve 2019 yılında ise 86 puana çıkarmak.

**Performans Göstergeleri:**

1. Fen, Sosyal Bilimler ve Proje liselerini kazanan öğrencilerin sınava giren öğrenci sayısına oranı arttırmak.
2. Etüt hizmetinden faydalanan öğrencilerdeki akademik başarıyı arttırmak.
3. Deneme sınavlarına katılan öğrenci sayısını arttırmak ve okuldaki tüm öğrencilerin okulda yapılan deneme sınavlarına girmesini sağlamak.
4. Öğrencilerin sınav öncesi, sınav esnasında ve sınav sonrasında yaşadıkları kaygıları en aza indirmek.

**Stratejiler:**

1. Okul Sınav Komisyonu Ekibini geliştirerek, ekip ruhu içerisinde başarıyı aramak.
2. Öğrencilere yetiştirici ve destekleyici kurs hizmeti sunmak.
3. Okulumuzda uygulanmakta olan deneme sınavı sayısını arttırmak.
4. Okul Rehberlik Servisini öğrenci ve öğrenci velilerine yönelik olarak hazırlanacak çalışma programı doğrultusunda aktif olarak çalıştırmak.
5. Öğrencilere sınav kaygısı ve verimli ders çalışma teknikleri konusunda eğitimler vermek.
6. Anne-Baba Eğitimleri vermek (Çocuk konusunda bilinçlendirme çalışması yapmak).
7. Okuma Saatleri projesini taviz vermeden hazırlanan program dahilinde uygulamaya devam etmek.
8. Okul Aile Birliğini Eğitim-Öğretim sürecine aktif olarak katmak. Okul ve veli arasındaki bağı güçlendirmek.

## TEMA: AKADEMİK BAŞARI

**Stratejik Amaç 1.** Okulumuzda nitelikli bir eğitim hizmeti vererek okulumuzun akademik başarısını arttırmak.

**Stratejik Hedef 1.1.** 2019 yılından itibaren Ortaöğretime Geçiş Sınavına girecek öğrencilerin sınav sonuçlarına göre Fen, Sosyal Bilimler ve Proje liselerine yerleştirilecek olan öğrenci sayısını en üst seviyede tutmak ve her yıl yerleşen öğrenci sayısını arttırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SA	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ									
			Önceki Yıllar			Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi	
SH	1.1		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022		2023
PG	1.1.1	Fen, Sosyal Bilimler ve Proje liselerini kazanan öğrencilerin sınava giren öğrenci sayısına oranı	0	%9,7	%13,9	%13,7	%14,1	%18	%18,8	%19,5	-	%14,1
PG	1.1.2	Fen, Sosyal Bilimler ve Proje liselerini kazanan öğrenci sayıları	0	7	11	13	22	36	25	26	-	22

### FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	YILLARA GÖRE MALİYET					
			2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Öğrencilere Yetiştirme Kursları Açmak	Okul İdaresi	2015-2019	-	-	-	-	-	Ücretsiz
Deneme Sınavları Uygulamak	Okul İdaresi-Rehberlik Sevisi	2015-2019	1.200 TL	1.500 TL	2.000 TL	2.500 TL	3.000 TL	10.200 TL
Öğrencilere Sınav Kaygısı Seminerleri Vermek	Okul Rehberlik Servisi-RAM	2015-2019	-	-	-	-	-	Ücretsiz



## TEMA: AKADEMİK BAŞARI

**Stratejik Amaç 1.** Okulumuzda nitelikli bir eğitim hizmeti vererek okulumuzun akademik başarısını arttırmak.

**Stratejik Hedef 1.2.** 2019 yılıyla birlikte öğrenci ders başarı ortalaması 85 puana ulaştırmak ve 2019 yılında ise 86 puana çıkarmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SA	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ									
			Önceki Yıllar			Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi	
SH	1.2		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	1.2.1	Öğrenci Ders Başarı Puanı Ortalamasındaki Artış	85	85,25	85,50	86	87			-	-	86,00
PG	1.2.2	Ortalama Öğrenci Sayısı	276	363	515	582	617			-	-	585

### FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	YILLARA GÖRE MALİYET					
			2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Verimli Ders Çalışma Teknikleri Semineri Vermek	Okul İdaresi-Rehberlik Sevisi	2015-2019	-	-	-	-	-	Ücretsiz
Ana Baba Eğitimi Vermek	Okul İdaresi-Rehberlik Sevisi	2015-2019	-	-	-	-	-	Ücretsiz
Okuma Saatleri Projesini Uygulamak	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	2015-2019	-	-	-	-	-	Ücretsiz

## **TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİM**

**Stratejik Amaç 2:** Okulumuzdaki eğitim ve öğretim sürecinin zenginleştirilmesi ve daha nitelikli hale getirilmesi.

**Hedef 2. 1:** Okul kütüphanesindeki kitap sayısını arttırmak.

**Hedef 2.2:** Okulumuzun sınıflarında bulunan sınıf kitaplığındaki kitap sayısını arttırmak ve kitap çeşitliliğini zenginleştirmek.

### **Performans Göstergeleri:**

1. Okul kütüphanesini zenginleştirmek ve okul kütüphanesindeki kitap sayısını ve kitap türünü arttırmak.
2. Sınıf kitaplıklarını zenginleştirmek ve sınıf kitaplıklarında yer alan kitapları sınıf ve öğrenci seviyesine uygun hale getirmek.
3. Okul kütüphanesinin fiziki şartlarını iyileştirmek.
4. Okul kütüphanesinden faydalan öğrenci sayısını arttırmak.
5. Öğrencilere kütüphaneyi kullanma alışkanlığı ile kitap okuma alışkanlığı kazandırmak.

### **Stratejiler:**

1. Okulumuzda kitap toplama kampanyası başlatmak.
2. 'Kitap Kumbarası' Projesini uygulamak.
3. 'Okuma Köşesi' Projesini başlatmak.
4. Öğrenciler arasında okumayı teşvik etmek adına yılsonunda en fazla kitap okuyan öğrenciyi, tüm öğrenciler önünde ödüllendirmek.
5. Okulumuzda sürdürülmekte olan Okuma Saatleri uygulamalarına belli bir plan dahilinde devam etmek.
6. Okulumuz kütüphanecilik kulübü ve Türkçe Öğretmenleri gözetiminde belirlenen kitaplardan okuma yarışmaları düzenlemek.

## TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİM

**Stratejik Amaç 2.** Okulumuzdaki eğitim ve öğretim sürecinin zenginleştirilmesi ve daha nitelikli hale getirilmesi.

**Stratejik Hedef 2.1.** Okul kütüphanesindeki kitap sayısını arttırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SA	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar			Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	2.1		2015	2016	2017	2018	2019	-	-	-	
PG	2.1.1	Kütüphaneyi Zenginleştirmek	300 Kitap	350 Kitap	400 Kitap	450 Kitap	500 Kitap	-	-	-	Kütüphanedeki kitap sayısının 500 e çıkarılması
PG	2.1.2	Kütüphaneyi Kullanma Alışkanlığı Kazandırmak	%30	%35	%40	%45	%50	-	-	-	Tüm öğrencilerin en az %50 sinin kütüphaneyi kullanması

### FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	YILLARA GÖRE MALİYET					
			2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Kitap Kumbarası Kampanyası	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler	2015-2019	-	-	250 TL	250 TL	300 TL	800 TL Gönüllü Veliler, Kitap Bağışçıları, Sivil Toplum Örgütleri
Kütüphanene Sahip Çık Kampanyası Düzenlemek	Okul İdaresi-Kütüphanecilik Kulübü	2015-2019	200 TL	200 TL	250 TL	250 TL	300 TL	1200 TL

## TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİM

**Stratejik Amaç 2.** Okulumuzdaki eğitim ve öğretim sürecinin zenginleştirilmesi ve daha nitelikli hale getirilmesi.

**Stratejik Hedef 2.2.** Okulumuzun sınıflarında bulunan sınıf kitaplığındaki kitap sayısını arttırmak ve kitap çeşitliliğini zenginleştirmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SA	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar			Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	2.2		2015	2016	2017	2018	2019	2020	-	-	
PG	2.2.1	Sınıf Kitaplıklarını Zenginleştirmek	25 Kitap	30 Kitap	35 Kitap	40 Kitap	45 Kitap	-	-	-	Sınıflardaki ortalama kitap sayısının 45 e çıkarılması
PG	2.2.2	Okuma Alışkanlığı Kazandırmak	% 60	% 65	% 70	% 75	% 80	-	-	-	Öğrencilerin kitap okuma oranının %80e çıkarılması

### FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	YILLARA GÖRE MALİYET						
			2015	2016	2017	2018	2019	Toplam	
Okuma Köşesi Oluşturma	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler	2015-2019	-	-	100 TL	100 TL	100 TL	300 TL Okul Aile Birliği	
Yıl Sonunda En Fazla Kitap Okuyan Öğrenciyi Ödüllendirmek	Okul İdaresi-Sınıf Rehber Öğretmenleri	2015-2019	30 TL	30 TL	30 TL	30 TL	40 TL	160 TL Okul Aile Birliği	

## **TEMA: PAYDASLAR ARASI İLİŞKİLER**

**Stratejik Amaç 3:** Öğretmen öğrenci ve veli ile işbirliğini ve iletişimini sağlamak.

**Hedef 3. 1:** 2015 yılında veli bilgilendirme toplantılarına %50 olan katılımı, 2019 yılında %60'a çıkartmak.

**Hedef 3.2:** Öğretmenlere, ailelere iletişim konusunda sunulan bilgilendirme çalışmalarını ve seminer sayısını 2019 yılında iki katına çıkartmak.

### **Performans Göstergeleri:**

1. Okulumuzda düzenlenen veli bilgilendirme toplantılarına katılan veli sayısını arttırmak.
2. Velilerin ilgisini eğitim sürecine ve okula çekmek.
3. İletişim konusunda düzenlenmesi planlanan ve dışarıdan çağrılan uzman kişiler tarafından gerçekleştirilecek olan seminer sayısını arttırmak.
4. Velilere, gençlerle "etkili iletişimin yolları ve ergen özellikleri" konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapmak.

### **Stratejiler:**

1. Veli bilgilendirme toplantılarını cazip hale getirmek, veli bilgilendirme toplantılarını teknolojik alt yapı kullanarak anlaşılır hale getirmek.
2. Velilere yönelik olarak 7-19 Yaş Aile Eğitimi Programını uygulamak (Yılda en az 1 defa).
3. Okulumuz Öğretmenleri ile Velilerle Görüşme Saati uygulaması başlatmak.
4. Okul rehber öğretmeni tarafından okulumuz öğretmenlerine, velilere, öğrencilere iletişim konulu konferansların düzenlenmesi.
5. İletişim konusunda sunu yapacak uzman kişileri belli aralıklarla okula davet etmek, öğretmen-öğrenci ve velileri bir araya getirmek.

## TEMA: PAYDAŞLAR ARASI İLİŞKİLER

**Stratejik Amaç 3.** Öğretmen öğrenci ve veli ile işbirliğini ve iletişimini sağlamak.

**Stratejik Hedef 3.1.** 2015 yılında veli bilgilendirme toplantılarına %50 olan katılımı, 2019 yılında %60'a çıkartmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SA	3	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar			Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	3.1		2015	2016	2017	2018	2019	-	-	-	
PG	3.1.1	Veli bilgilendirme toplantılarına katılımcı sayısını arttırmak	%50	%53	%55	%58	%60	-	-	-	%60
PG	3.1.2	Velilerin İlgisini Okula Çekmek	%50	%53	%55	%58	%60	-	-	-	%60

### FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	YILLARA GÖRE MALİYET					
			2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Veli bilgilendirme toplantılarını slayt eşliğinde sunma	Okul Rehberlik Servisi	2015-2019	-	-	-	-	-	Ücretsiz
7-19 Yaş Aile Eğitimi Programını uygulamak	Okul Rehberlik Servisi-RAM	2015-2019	-	-	-	-	-	Ücretsiz
Velilerle Görüşme Saati	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği	2015-2019	100 TL	100 TL	200 TL	200 TL	250 TL	850 TL Okul Aile Birliği

## TEMA: PAYDAŞLAR ARASI İLİŞKİLER

**Stratejik Amaç 3.** Öğretmen öğrenci ve veli ile işbirliğini ve iletişimini sağlamak.

**Stratejik Hedef 3.2.** Öğretmenlere, ailelere iletişim konusunda sunulan bilgilendirme çalışmalarını ve seminer sayısını 2019 yılında iki katına çıkartmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SA	3	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar			Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	3.2		2015	2016	2017	2018	2019	-	-	-	
PG	3.2.1	İletişim konusunda yapılan seminer sayısını arttırmak	1	1	2	2	2	-	-	-	2
PG	3.2.2	Velilere gençlerle “etkili iletişimin yolları ve ergen özellikleri” konusunda bilinçlendirmek	1	1	2	2	2	-	-	-	2

### FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	YILLARA GÖRE MALİYET					
			2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Okul rehber öğretmeni öğretmen, velilere, öğrencilere iletişim konulu konferans vermek	Okul İdaresi- Rehberlik Sevisi	2015-2019	-	-	-	--	-	Ücretsiz
İletişim konusunda sunu yapacak uzman kişileri okula davet etmek	Okul İdaresi- Rehberlik Sevisi	2015-2019	100 TL	100 TL	100 TL	150 TL	150 TL	600 TL Okul Aile Birliği

## **TEMA: BİNANIN FİZİKİ DURUMU**

**Stratejik Amaç 4:** Okulun fiziki durumunu (bina, derslik ve bahçesini) eğitim-öğretimin daha modern ve kaliteli yapılabilmesine imkan sağlayacak düzeye getirerek, okulumuzun ilçe içerisindeki prestijini yükseltip tercih edilen okul haline getirmek.

**Hedef 4.1:** Okulumuzda plan dönemi sonuna kadar, onarıma ihtiyacı olan ana binanın, tüm dersliklerin, bahçenin, bakım-onarımını gerçekleştirerek, eğitim sürecinde kullanılacak araç-gereç ve laboratuvarları ihtiyaçlar doğrultusunda tamamlamak, bakım onarım ihtiyacını karşılamak.

**Hedef 4.2:** Öğrencilerimizde çevre bilincini geliştirecek, etkinlik düzenleyerek öğrencileri sürece dâhil etmek.

### **Performans Göstergeleri:**

1. Bakımı ve onarılan yapılan derslik sayısını arttırmak.
2. Okulumuz bahçesinin bozulmuş olan zeminini tamir ederek, bahçeyi eğitim öğretim sürecine uygun hale getirmek.
3. Okulumuzda çevre bilincini geliştirmek adına ‘Atık Yağ, Atık Pil, Mavi Kapak v.b’ projeler düzenlemek.

### **Stratejiler:**

1. Öğrenci ve velileri okulla bütünleştirmek, gönüllü velilerle işbirliği yaparak imece usulü ile velilerin, öğrencilerin ve öğretmenlerin okulu kendi evi gibi görmelerini ve benimsemelerini sağlamak.
2. Binanın iç ve dış yapısının durumunu hazırlanacak görsel materyallerle tüm velilere göstermek ve velilerin maddi ve manevi desteğini almaya çalışmak.
3. Okulun değişik yerlerine ‘Atık Pil Kutusu’, ‘Atık Kağıt Toplama Kutusu’ ve ‘Atık Yağ Toplama Kutusu’ konulması.
4. Okulumuz bahçesi ve sınıflarında bulunan çöp kovalarının yenilenmesi.
5. Öğrencilerde çevre temizliği ve bilinci geliştirmek için sosyal ve kültürel aktiviteler düzenlenmesi (Tiyatro, Skeç, Yarışma vb.).



## TEMA: BİNANIN FİZİKİ DURUMU

**Stratejik Amaç 4.** Okulun fiziki durumunu (bina, derslik ve bahçesini) eğitim-öğretimin daha modern ve kaliteli yapılabilmesine imkan sağlayacak düzeye getirerek, okulumuzun ilçe içerisindeki prestijini yükseltip tercih edilen okul haline getirmek.

**Stratejik Hedef 4.1.** Okulumuzda plan dönemi sonuna kadar, onarıma ihtiyacı olan ana binanın, tüm dersliklerin, bahçenin, bakım-onarımını gerçekleştirerek, eğitim sürecinde kullanılacak araç-gereç ve laboratuvarları ihtiyaçlar doğrultusunda tamamlamak, bakım onarım ihtiyacını karşılamak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SA	4	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ							SP Dönemi Hedefi	
			Önceki Yıllar			Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	4.1		2015	2016	2017	2018	2019	-	-	-	
PG	4.1.1	Bakımı Yapılan Derslik Sayısı	6	25	27	27	27	-	-	-	27
PG	4.1.2	Onarımı Yapılan Bina Sayısı	1	1	1	1	1	-	-	-	1

### FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	YILLARA GÖRE MALİYET					
			2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Sınıflar boyanacak, eksikleri giderilecek	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği	2015-2019	15.000TL	5000 TL	9.000 TL	9.000 TL	10.000 TL	48.000 TL
Okul bahçesinin zemin düzenlemesinin Yapılması	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği	2015-2019	1.000 TL	3.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	19.000 TL
Binanın Dış Cephesi Boyanacak Ve Tamir Edilecek	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği	2015-2019	5.000 TL	3.000 TL	3.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	21.000 TL
Güvenli Okul Projesi İle İş Güvenliği Ve Sağlığı İçin Tedbir Alma Çalışmaları	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği	2015-2019	3.000 TL	5.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	38.000 TL

## TEMA: BİNANIN FİZİKİ DURUMU

**Stratejik Amaç 4.** Okulun fiziki durumunu (bina, derslik ve bahçesini) eğitim-öğretimin daha modern ve kaliteli yapılabilmesine imkan sağlayacak düzeye getirerek, okulumuzun ilçe içerisindeki prestijini yükseltip tercih edilen okul haline getirmek.

**Stratejik Hedef 4.2.** Öğrencilerimizde çevre bilincini geliştirecek, etkinlik düzenleyerek öğrencileri sürece dâhil etmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SA	4	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ							SP Dönemi Hedefi	
			Önceki Yıllar			Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	4.2		2015	2016	2017	2018	2019	-	-	-	
PG	4.2.1	Etkinlik Sayısı	2	3	6	8	10	-	-	-	10
PG	4.2.2	Etkinliklere Katılan Öğrenci Sayısı	80	130	200	250	300	-	-	-	300

### FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	YILLARA GÖRE MALİYET					
			2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Okulun Değişik Yerlerine Atık Pil Kutusu Koyulması	Rehber Öğretmen-Fen Bilimleri Öğretmeni	2015-2019	1	1	1	1	1	1
Okulun Değişik Yerlerine Atık Kağıt Kutusu Konulması	Okul İdaresi ve Fen Bilimleri Öğretmenleri	2015-2019	1	1	1	1	1	1
Çöplerin Düzenli Olarak Toplanması ve Çöp Kutularının Yenilenmesi	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler	2015-2019	300 TL	400 TL	450 TL	500 TL	550 TL	2.200 TL

## **TEMA: SOSYAL, KÜLTÜREL, SPORTİF FAALİYETLER**

**Stratejik Amaç 5:** Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin niteliğini arttırıp, içeriklerini zenginleştirmek.

**Hedef 5. 1:** 2015 yılında 1 defa düzenlenen ‘Araştırma ve Kültürel’ amaçlı gezilerin sayısının 2019 yılında 2’ye çıkarılması, Eğitsel amaçlı gezi sayısının ise 5’e çıkarılması.

**Hedef 5. 2:** Sınıflar arası düzenlenen kompozisyon ve şiir yarışmalarının sayılarını ve katılımı arttırmak, değişik spor dallarında düzenlenen turnuvaların sayılarını ve katılan öğrenci sayısını arttırmak.

### **Performans Göstergeleri:**

1. Okulumuz öğrenci ve velilerine yönelik olarak düzenlenmekte olan Araştırma ve Kültürel amaçlı gezilerin sayısını arttırmak.
2. 8. sınıf öğrencilerine yönelik olarak düzenlenen üst öğrenim kurumlarını tanımak amaçlı yapılan Eğitsel Okul Gezilerinde ziyaret edilen okul sayısını arttırmak.
3. Sınıflar arası düzenlenen kompozisyon, şiir yarışmaları ve münazaralar’ın sayılarını arttırmak.
4. Okulda değişik spor dallarında düzenlenen turnuvaların sayılarını ve çeşitliliğini arttırmak (Geleneksel Çocuk Oyunları, Hentbol, Güreş v.b.).

### **Stratejiler:**

1. Okulumuzda öğrenci-veli ve okul birlikteliğini sağlamak için düzenlenecek gezilerin önemini öğrenci ve velilere anlatmak. Yapılan gezilerdeki özendirici örnekleri okul panolarında ve okul web sayfasında tüm öğrenci ve velilerle paylaşmak.
2. Okulda düzenlenecek olan şiir, kompozisyon, resim yarışmaları ile münazara tarzı etkinliklere katılan tüm öğrencileri küçükte olsa bir ödülle ödüllendirmek.
3. Okulda düzenlenen sportif turnuvalara katılan ve bireysel veya grup halinde başarı sağlayan öğrencileri ödüllendirmek.
4. Farklı spor dalları ve oyunlar konusunda öğrencileri yönlendirici çalışmaların yapılması.

## TEMA: SOSYAL, KÜLTÜREL, SPORTİF FAALİYETLER

**Stratejik Amaç 5.** Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin niteliğini arttırmak, içeriklerini zenginleştirmek.

**Stratejik Hedef 5.1.** 2015 yılında 1 defa düzenlenen Araştırma ve Kültürel amaçlı gezilerin sayısının 2019 yılında 2'ye çıkarılması, Eğitsel amaçlı gezi sayısının ise 5'e çıkarılması.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SA	5	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar			Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	5.1		2015	2016	2017	2018	2019	-	-	-	
PG	5.1.1	Araştırma Ve Kültürel Amaçlı Gezi Sayısını Arttırmak	1	1	1	2	2	-	-	-	2
PG	5.1.2	Eğitsel Amaçlı Gezisi Sayısını Arttırmak	2	2	3	4	5	-	-	-	5

### FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	YILLARA GÖRE MALİYET					
			2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
İlimizin tarihi ve kültürel bölgelerine gezi düzenlemek	Okul İdaresi-Gezi Gözlem Kulübü	2015-2019	1.000 TL	2.500 TL	2.500 TL	4.000 TL	5.000 TL	15.000 TL
Üst eğitim kurumlarını ziyaret etmek	Okul İdaresi-Gezi Gözlem Kulübü	2015-2019	500 TL	500 TL	550 TL	550 TL	600 TL	2.700 TL

## TEMA: SOSYAL, KÜLTÜREL, SPORTİF FAALİYETLER

**Stratejik Amaç 5.** Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin niteliğini arttırıp, içeriklerini zenginleştirmek.

**Stratejik Hedef 5.2.** Sınıflar arası düzenlenen kompozisyon ve şiir yarışmalarının sayılarını ve katılımı arttırmak, değişik spor dallarında düzenlenen turnuvaların sayılarını ve katılan öğrenci sayısını arttırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SA	5	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar			Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	5.2		2015	2016	2017	2018	2019	-	-	-	
PG	5.2.1	Düzenlenen faaliyet sayısı	4	4	5	5	5	-	-	-	5
PG	5.2.2	Faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	80	100	120	140	160	-	-	-	160

### FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	YILLARA GÖRE MALİYET					
			2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Sınıflar arası kompozisyon, şiir yarışmaları ve münazaralar düzenlemek.	Türkçe Öğretmenleri	2015-2019	100 TL	100 TL	100 TL	100 TL	100 TL	500 TL
Değişik spor dallarında turnuvalar düzenlemek ve başarılı takımları ödüllendirmek.	Okul İdaresi ve Beden Eğitimi Öğretmenleri	2015-2019	100 TL	100 TL	150 TL	150 TL	200 TL	700 TL

## **TEMA: CALISANLARIN MESLEKİ GELİŞİMİ**

**Stratejik Amaç 6.** Okul personelimizin kişisel ve mesleki gelişmelerine yönelik eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek, hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımını sağlamak.

**Hedef 6.1:** Plan dönemi sonuna kadar okulumuz personelinin branş ve genel ilgi alanları doğrultusunda her yıl en az 2 hizmetiçi eğitim faaliyetine katılmasını sağlamak.

### **Performans Göstergeleri:**

1. İl Millî Eğitim Müdürlüğü bünyesinde açılacak Mahalli Hizmetiçi Eğitim Programına, Kişisel ve Mesleki Gelişimi destekleyici kursları ve seminerleri seçerek, bu alanlarda hizmetiçi eğitim kursu ve seminerlerin açılmasını sağlamak.

2. Bu kurs ve seminerlere her personelin yılda en az iki defa katılmalarını ve sertifika almalarını sağlamak.

3. Açılacak hizmetiçi kurs ve seminerlerin sayısını arttırmak.

### **Stratejiler:**

1. Okul bazında okul personelinin ihtiyaç duyduğu hizmet içi eğitim konularını belirlemek.

2. Mahalli olarak açılacak tüm hizmetiçi kurs ve seminerlere tüm personelin katılımını sağlamak

3. Tüm personelin “Fatih Projesi-Akıllı Tahta ve Güvenilir İnternet Uygulamaları” semineri ve kursunu almasını sağlamak, bazı personelin durum ve ihtiyaca göre bu alanda tecrübe kazanmasının sağlanması.

4. Kişisel ve Mesleki Gelişim konusunda sertifika sahibi ve gönüllü öğretmenlerin okulumuzun diğer öğretmenlerine (ihtiyaç duyanlara) okulumuz bünyesinde kısa eğitimler vermesi yönünde çalışmaların yapılması.

## TEMA: ÇALIŞANLARIN MESLEKİ GELİŞİMİ

**Stratejik Amaç 6.** Okul personelimizin kişisel ve mesleki gelişmelerine yönelik eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek, hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımını sağlamak.

**Stratejik Hedef 6.1.** Plan dönemi sonuna kadar okulumuz personelinin branş ve genel ilgi alanları doğrultusunda her yıl en az 2 hizmetiçi eğitim faaliyetine katılmasını sağlamak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SA	6	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ							SP Dönemi Hedefi
			Önceki Yıllar			Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	6.1		2015	2016	2017	2018	2019	-	-	-
PG	6.1.1	Açılan Eğitim Faaliyet Sayısı (İlçe Bazında)	-	-	-	-	-	-	-	-
PG	6.1.2	Yüz yüze hizmet içi eğitim faaliyetlerine başvuran-katılan sertifika alan personel sayısı	13 (2 Defa)	15 (2 Defa)	18 (2 Defa)	20 (2 Defa)	20 (2 Defa)	-	-	-

### FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	YILLARA GÖRE MALİYET					
			2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Okul personelinin ihtiyaç duyduğu hizmet içi eğitim konularını belirlemek.	Okul İdaresi	2015-2019	-	-	-	-	-	-
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerine tüm personelin katılımını sağlamak.	Okul İdaresi	2015-2019	-	-	-	-	-	-
Tüm personelimizin "Fatih Projesi-Akıllı Tahta ve Güvenilir İnternet Uygulamaları" seminerinden geçirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	2015-2019	-	-	-	-	-	-

## **TEMA: REHBERLİK HİZMETLERİ**

**Stratejik Amaç 7:** Rehberlik hizmetlerinden öğrenci ve velilerin etkin biçimde yararlanmasını sağlamak.

**Hedef 7. 1:** 2015 yılında rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranını en az %4 olacak şekilde başlatmak, plan dönemi sonuna kadar bu oranı %12'ye, rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak veli oranını %2 olacak şekilde yararlandırmak, plan dönemi sonuna kadar bu oranı %9'a çıkarmak.

### **Performans Göstergeleri:**

1. Rehberlik Servisinden faydalanan öğrenci sayısını artırmak.
2. Rehberlik Servisinden faydalanan öğrenci veli sayısını artırmak.
3. Sınıf Rehber Öğretmenleri ve Okul İdaresi tarafından düzenlenen Veli toplantılarının sayısını artırmak.

### **Stratejiler:**

1. Okul Rehberlik Servisi ve Okul Rehberlik Hizmetleri Komisyonu tarafından Rehberlik hizmetleri çalışma planı oluşturmak. Öğrenci ve Velilere Yönelik Paydaş beklenti anketi uygulamak.
2. Sınıf rehber öğretmenlerinin rehberlik hizmetlerine katılımını sağlamak ve aylık toplantılar yapmak.
3. Veli ve öğrencileri rehberlik servisi konusunda bilgilendirmek. Rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin sınıf rehber öğretmenleri ve okul rehber öğretmeni tarafından tespit edilerek okul rehberlik servisinden destek almasını sağlamak.
4. Okulumuzda öğrenci ve velilere yönelik olarak alanında uzman kişilerin konuşmacı olarak katılacağı seminerler düzenlemek.
5. Okulumuzdaki tüm öğretmenlerinin, okulumuz öğrencilerine okulumuz rehberlik servisini tanıtıcı bilgiler vermesini sağlamak.



## TEMA: REHBERLİK HİZMETLERİ

**Stratejik Amaç 7.** Rehberlik hizmetlerinden öğrenci ve velilerin etkin biçimde yararlanmasını sağlamak.

**Stratejik Hedef 7.1.** 2015 yılında rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranını en az %4 olacak şekilde başlatmak, plan dönemi sonuna kadar bu oranı %12'ye, rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak veli oranını %2 olacak şekilde yararlandırmak, plan dönemi sonuna kadar bu oranı %9'a çıkarmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SA	7	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar			Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	7.1		2015	2016	2017	2018	2019	-	-	-	
PG	7.1.1	Rehberlik servisinden yararlanan öğrenci oranı	% 4	% 6	% 8	% 10	% 12	-	-	-	% 12
PG	7.1.2	Rehberlik servisinden yararlanan veli oranı	% 2	% 4	% 6	% 8	% 9	-	-	-	% 9

### FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	YILLARA GÖRE MALİYET					
			2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Rehberlik hizmetleri çalışma planı oluşturmak. Paydaş beklenti anketi uygulamak.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	2015-2019	-	-	-	-	-	-
Sınıf rehber öğretmenlerinin rehberlik hizmetlerine katılımını sağlamak. Ve Aylık Toplantılar Yapmak	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	2015-2019	-	-	-	-	-	-
Veli ve öğrencileri rehberlik servisi konusunda bilgilendirmek. Rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencileri tespit ederek rehberlik servisine yönlendirmek.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	2015-2019	-	-	-	-	-	-
Alanında uzman kişilerin katıldığı seminerler düzenlemek.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	2015-2019	-	-	-	-	-	-

## **TEMA: DEĞERLER EĞİTİMİ**

**Stratejik Amaç 8:** Öğrencilerimizin akademik başarılarının yanında, milli ve manevi değerleri benimsemiş, özümsemiş ve davranışa dönüştürebilmiş bireyler olarak topluma kazandırmak.

**Hedef 8. 1:** Öğrencilerde yerleşik bir demokrasi kültürünün oluşturulması, kendi kültürünü özümsemesi, milli ve manevi değerlere bağlı, evrensel değerleri benimseyen nesiller yetiştirilmesine yönelik, etkinlikleri ve uygulamaları plan dönemi boyunca artırmak.

### **Performans Göstergeleri:**

1. Okulumuzda Değerler Eğitimi Çalışmaları kapsamında yapılan etkinlik sayısını artırmak.
2. Değerler Eğitimi Çalışmalarına katılan öğrenci, veli ve öğretmen sayısını artırmak.

### **Stratejiler:**

1. Değerler Eğitimi Projesi kapsamında yapılan çalışmaları ve etkinlikleri öğrenciler için cazip ve çekici hale getirmek.
2. Öğrencilere sorumluluk değerini kazandıracak ‘Sorumluluk Başarının Anahtarıdır’ Projesini uygulamak.
3. Velileri Değerler Eğitimi Projesine dahil etmek için ‘El Eli Yıkar El Döner Yüzü Yıkar’ Projesini uygulamaya geçirmek.
4. Öğrencilerimizin daha alt yaş grubunda bulunan çocuklara örnek olmasını sağlayacak ‘Konuşarak Değil Yaparak Örnek Olalım’ Projesini hayata geçirmek.
5. Öğrencilerin Değerler Eğitimi Çalışmalarına katılımlarını özendirici film, çizgi film ve tiyatro gösterileri düzenlemek.

## TEMA: DEĞERLER EĞİTİMİ

**Stratejik Amaç 8.** Öğrencilerimizin akademik başarılarının yanında, milli ve manevi değerleri benimsemiş, özümsemiş ve davranışa dönüştürebilmiş bireyler olarak topluma kazandırmak.

**Stratejik Hedef 8.1.** Öğrencilerde yerleşik bir demokrasi kültürünün oluşturulması, kendi kültürünü özümsemesi, milli ve manevi değerlere bağlı, evrensel değerleri benimseyen nesiller yetiştirilmesine yönelik, etkinlikleri ve uygulamaları plan dönemi boyunca artırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SA	8	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar			Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	8.1		2015	2016	2017	2018	2019	-	-	-	
PG	8.1.1	Değerler Eğitimi konusunda yapılan etkinlik sayısı	8	8	8	8	8	-	-	-	8
PG	8.1.2	Değerler Eğitimi konusunda yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	110	130	150	170	190	-	-	-	190

### FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	YILLARA GÖRE MALİYET					
			2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Sorumluluk Başarının Anahtarıdır Projesi	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler	2015-2019	100 TL	100 TL	100 TL	100 TL	100 TL	500 TL
El Eli Yıkar El Döner Yüzü Yıkar Projesi	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler	2015-2019	100 TL	100 TL	100 TL	100 TL	100 TL	500 TL
Konuşarak Değil Yaparak Örnek Olalım Projesi	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler	2015-2019	100 TL	100 TL	100 TL	100 TL	100 TL	500 TL

### 3.8. FAALİYET/PROJELER VE MALİYETLENDİRME

#### STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU (2015-2019 YILI)

TEMALAR	STRTEJİK AMAÇLAR (AS) – STRTEJİK HEDEFLER (SH)	MALİYETİ
AKADEMİK BAŞARI	<b>SA 1:</b> Okulumuzda nitelikli bir eğitim hizmeti vererek okulumuzun akademik başarısını arttırmak.	-
	<b>SH 1.1:</b> 2015 yılından itibaren Ortaöğretime Geçiş Sınavına girecek öğrencilerin sınav sonuçlarına göre Fen, Sosyal Bilimler ve Proje liselerine yerleştirilecek olan öğrenci sayısını en üst seviyede tutmak ve her yıl yerleşen öğrenci sayısını arttırmak.	<b>10.200 TL</b>
	<b>SH 1.2:</b> 2015 yılıyla birlikte öğrenci ders başarı ortalaması 85,00 puana ulaştırmak ve 2019 yılına kadar kademeli olarak 89,00 puana çıkarmak.	-
EĞİTİM ÖĞRETİM	<b>SA 2:</b> Okulumuzdaki eğitim ve öğretim sürecinin zenginleştirilmesi ve daha nitelikli hale getirilmesi.	-
	<b>SH 2.1:</b> Okul kütüphanesindeki kitap sayısını arttırmak.	<b>2.000 TL</b>
	<b>SH 2.2:</b> Okulumuzun sınıflarında bulunan sınıf kitaplığındaki kitap sayısını arttırmak ve kitap çeşitliliğini zenginleştirmek.	<b>460 TL</b>
PAYDAŞLAR ARASI İLİŞKİLER	<b>SA 3:</b> Öğretmen öğrenci ve veli ile işbirliğini ve iletişimini sağlamak.	-
	<b>SH 3.1:</b> 2015 yılında veli bilgilendirme toplantılarına %50 olan katılımı, 2019 yılında %60'a çıkartmak.	<b>850 TL</b>
	<b>SH 3.2:</b> Öğretmenlere, ailelere iletişim konusunda sunulan bilgilendirme çalışmalarını ve seminer sayısını 2019 yılında iki katına çıkartmak.	<b>600 TL</b>
BİNANIN FİZİKİ DURUMU	<b>SA 4:</b> Okulun fiziki durumunu (bina, derslik ve bahçesini) eğitim-öğretimin daha modern ve kaliteli yapılabilmesine imkan sağlayacak düzeye getirerek, okulumuzun ilçe içerisindeki prestijini yükseltip tercih edilen okul haline getirmek.	-
	<b>SH 4.1:</b> Okulumuzda plan dönemi sonuna kadar, onarıma ihtiyacı olan ana binanın, tüm dersliklerin, bahçenin, bakım-onarımını gerçekleştirerek, eğitim sürecinde kullanılacak araç-gereç ve laboratuvarları ihtiyaçlar doğrultusunda tamamlamak, bakım onarım ihtiyacını karşılamak.	<b>126.000 TL</b>
	<b>SH 4.2:</b> Öğrencilerimizde çevre bilincini geliştirecek, etkinlik düzenleyerek öğrencileri sürece dâhil etmek.	<b>2.200 TL</b>
SOSYA, KÜLTÜREL, SPORTİF FAALİYETLER	<b>SA 5:</b> Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin niteliğini artırıp, içeriklerini zenginleştirmek.	-
	<b>SH 5.1:</b> 2015 yılında 1 defa düzenlenen Araştırma ve Kültürel amaçlı gezilerin sayısının 2019 yılında 2'ye çıkarılması, Eğitsel amaçlı gezi sayısının ise 5'e çıkarılması.	<b>17.700 TL</b>
	<b>SH 5.2:</b> Sınıflar arası düzenlenen kompozisyon ve şiir yarışmalarının sayılarını ve katılımı arttırmak, değişik spor dallarında düzenlenen turnuvaların sayılarını ve katılan öğrenci sayısını arttırmak.	<b>1.200 TL</b>

ÇALIŞANLARIN MESLEKİ GELİŞİMİ	SA 6: Okul personelimizin kişisel ve mesleki gelişmelerine yönelik eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek, hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımını sağlamak.	-
	SH 6.1: Plan dönemi sonuna kadar okulumuz personelinin branş ve genel ilgi alanları doğrultusunda her yıl en az 2 hizmetiçi eğitim faaliyetine katılmasını sağlamak.	-
REHBERLİK HİZMETLERİ	SA 7: Rehberlik hizmetlerinden öğrenci ve velilerin etkin biçimde yararlanmasını sağlamak.	-
	SH 7.1: 2015 yılında rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranını en az %4 olacak şekilde başlatmak, plan dönemi sonuna kadar bu oranı %12'ye, rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak veli oranını %2 olacak şekildelandırmak, plan dönemi sonuna kadar bu oranı %9'a çıkarmak.	-
DEĞERLER EĞİTİMİ	SA 8: Öğrencilerimizin akademik başarılarının yanında, milli ve manevi değerleri benimsemiş, özümsemiş ve davranışa dönüştürebilmiş bireyler olarak topluma kazandırmak.	-
	SH 8.1. Öğrencilerde yerleşik bir demokrasi kültürünün oluşturulması, kendi kültürünü özümsemesi, milli ve manevi değerlere bağlı, evrensel değerleri benimseyen nesiller yetiştirilmesine yönelik, etkinlikleri ve uygulamaları plan dönemi boyunca artırmak.	1.500 TL
<b>TOPLAM MALİYET</b>		<b>162.710 TL</b>

**MALİYET TABLOSU (2015-2019 GENEL)**

SA NO:	STRATEJİK HEDEF	2015 YILI	2016 YILI	2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI
1	<b>SH1.1:</b> 2015 yılından itibaren Ortaöğretime Geçiş Sınavına girecek öğrencilerin sınav sonuçlarına göre Fen, Sosyal Bilimler ve Proje liselerine yerleştirilecek olan öğrenci sayısını en üst seviyede tutmak ve her yıl yerleşen öğrenci sayısını arttırmak. <b>SH1.2:</b> 2015 yılıyla birlikte öğrenci ders başarı ortalaması 85,00 puana ulaştırmak ve 2019 yılına kadar kademeli olarak 89,00 puana çıkarmak.	1.200 TL	1.500 TL	2.000 TL	2.500 TL	3.000 TL
2	<b>SH2.1:</b> Okul kütüphanesindeki kitap sayısını arttırmak. <b>SH2.2:</b> Okulumuzun sınıflarında bulunan sınıf kitaplığındaki kitap sayısını arttırmak ve kitap çeşitliliğini zenginleştirmek.	230 TL	230 TL	630 TL	630 TL	740 TL
3	<b>SH3.1:</b> 2015 yılında veli bilgilendirme toplantılarına %50 olan katılımı, 2019 yılında %60'a çıkartmak. <b>SH3.2:</b> Öğretmenlere, ailelere iletişim konusunda sunulan bilgilendirme çalışmalarını ve seminer sayısını 2019 yılında iki katına çıkartmak.	200 TL	200 TL	300 TL	350 TL	400 TL
4	<b>SH4.1:</b> Okulumuzda plan dönemi sonuna kadar, onarıma ihtiyacı olan ana binanın, tüm dersliklerin, bahçenin, bakım-onarımını gerçekleştirerek, eğitim sürecinde kullanılacak araç-gereç ve laboratuvarları ihtiyaçlar doğrultusunda tamamlamak, bakım onarım ihtiyacını karşılamak. <b>SH4.2:</b> Öğrencilerimizde çevre bilincini geliştirecek, etkinlik düzenleyerek öğrencileri sürece dâhil etmek.	24.300 TL	16.400 TL	27.450 TL	29.500 TL	30.550 TL
5	<b>S5.1:</b> 2015 yılında 1 defa düzenlenen Araştırma ve Kültürel amaçlı gezilerin sayısının 2019 yılında 2'ye çıkarılması, Eğitsel amaçlı gezi sayısının ise 5'e çıkarılması. <b>SH5.2:</b> Sınıflar arası düzenlenen kompozisyon ve şiir yarışmalarının sayılarını ve katılımı arttırmak, değişik spor dallarında düzenlenen turnuvaların sayılarını ve katılan öğrenci sayısını arttırmak.	1.700 TL	3.200 TL	3.300 TL	4.800 TL	5.900 TL
6	<b>SH6.1:</b> Plan dönemi sonuna kadar okulumuz personelinin branş ve genel ilgi alanları doğrultusunda her yıl en az 2 hizmetiçi eğitim faaliyetine katılmasını sağlamak.	-	-	-	-	-
7	<b>SH7.1:</b> 2015 yılında rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranını en az %4 olacak şekilde başlatmak, plan dönemi sonuna kadar bu oranı %12'ye, rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak veli oranını %2 olacak şekilde yararlandırmak, plan dönemi sonuna kadar bu oranı %9'a çıkarmak.	-	-	-	-	-
8	<b>SH8.1.</b> Öğrencilerde yerleşik bir demokrasi kültürünün oluşturulması, kendi kültürünü özümsemesi, milli ve manevi değerlere bağlı, evrensel değerleri benimseyen nesiller yetiştirilmesine yönelik, etkinlikleri ve uygulamaları plan dönemi boyunca arttırmak.	300 TL	300 TL	300 TL	300 TL	300 TL
<b>TOPLAM MALİYET</b>		<b>27.930 TL</b>	<b>21.830 TL</b>	<b>33.980 TL</b>	<b>38.080 TL</b>	<b>40.890 TL</b>

### 3.8.1. EYLEM PLANLARI:

## KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU STRATEJİK PLANI 2018 YILI EYLEM PLANI

AMAÇ_NO	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)																		
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2016	2017	2018	2019			
1	SA 1: Okulumuzda nitelikli bir eğitim hizmeti vererek okulumuzun akademik başarısını arttırmak.	SH 1.1: 2015 yılından itibaren Ortaöğretime Geçiş Sınavına girecek öğrencilerin sınav sonuçlarına göre Fen, Sosyal Bilimler ve Proje liselerine yerleştirilecek olan öğrenci sayısını en üst seviyede tutmak ve her yıl yerleşen öğrenci sayısını arttırmak.	Öğrencilere Yetiştirme Kursları Açmak	-	Fen, Sosyal Bilimler ve Proje liselerini kazanan öğrencilerin sınava giren öğrenci sayısına oranı	Okul İdaresi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	X		X	X	X						X	X	X						
			Deneme Sınavları Uygulamak	-	Fen, Sosyal Bilimler ve Proje liselerini kazanan öğrenci sayıları	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Okul Başarıyı Artırma Ekibi	2.500 TL	Okul Aile Birliği, Gönüllü Veliler, Gönüllü Bağışçılar	X	X	X	X	X							X	X	X					
			Öğrencilere Sınav Kaygısı Seminerleri Vermek	-	Sınav Kaygısı Çeken Öğrencilerin Oranını Azaltmak	Okul Rehberlik Servisi, RAM	.	Okul Rehberlik Servisi, RAM													X	X	X				
			Verimli Ders Çalışma Teknikleri Semineri Vermek	-	Öğrenci Ders Başarı Puanı Ortalamasındaki Artış	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi	.	Okul Rehberlik Servisi					X	X							X	X	X				
		Ana Baba Eğitimi Vermek	-	Öğrenci Ders Başarı Puanı Ortalamasındaki Artış	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi	.	Okul Rehberlik Servisi, RAM													X			X				
		Okuma Saatleri Projesini Uygulamak	-	Öğrenci Ders Başarı Puanı Ortalamasındaki Artış	Okul İdaresi, Okul Öğretmenleri	.	-			X	X	X	X	X					X	X	X	X					

**KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU STRATEJİK PLANI  
2018 YILI EYLEM PLANI**

AMAC NO	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)																		
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2016	2017	2018	2019			
2	SA 2: Okulumuzdaki eğitim ve öğretim sürecinin zenginleştirilmesi ve daha nitelikli hale getirilmesi.	SH 2.1: Okul kütüphanesindeki kitap sayısını arttırmak.	Kıtap Kumbarası Kampanyası	-	Kütüphaneyi Zenginleştirmek	Okul İdaresi, Kütüphanecilik Kulübü	250 TL	Gönüllü Bağışçılar, Okul Aile Birliği	X	X	X	X	X						X	X	X						
			Kütüphanene Sahip Çık Kampanyası Düzenlemek	300 Kitap	Kütüphaneyi Kullanma Alışkanlığı Kazandırmak	Okul İdaresi, Kütüphanecilik Kulübü	250 TL	Okul İdaresi ve Öğretmenler	X	X	X	X	X							X	X	X					
		SH 2.2: Okulumuzun sınıflarında bulunan sınıf kitaplığındaki kitap sayısını arttırmak ve kitap çeşitliliğini zenginleştirmek.	Okuma Köşesi Oluşturma	Sınıflardaki Ortalama Kitap Sayısı 25	Sınıf Kitaplıklarını Zenginleştirmek	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler	100 TL	Gönüllü Bağışçılar, Okul Aile Birliği, Sivil Toplum Örgütleri	X	X	X	X	X							X	X	X					
			Yıl Sonunda En Fazla Kitap Okuyan Öğrenciyi Ödüllendirmek	-	Okuma Alışkanlığı Kazandırmak	Okul İdaresi, Sınıf Rehber Öğretmenleri	30 TL	Okul Aile Birliği	X	X	X	X	X							X	X	X	X				



**KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU STRATEJİK PLANI**  
**2018 YILI EYLEM PLANI**

AMAC NO	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)																				
									OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2016	2017	2018	2019					
3	Öğretmen öğrenci ve veli ile işbirliğini ve iletişimini sağlamak.	SH 3.1: 2015 yılında veli bilgilendirme toplantılarına %50 olan katılımı, 2019 yılında %60'a çıkartmak.	Veli bilgilendirme toplantılarını slayt eşliğinde sunma	Katılım % 50	Veli bilgilendirme toplantılarına katılımcı sayısını arttırmak	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri	-	Okul Rehberlik Servisi				X		X				X		X									
			7-19 Yaş Aile Eğitimi Programını uygulamak	-	Velilerin İlgisini Okula Çekmek	Okul Rehberlik Servisi, RAM	-	Okul Rehberlik Servisi					X								X								
			Velilerle Görüşme Saati	-	Okula herhangi bir sebeple gelen velin sayısını arttırmak	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	200 TL	Okul Aile Birliği					X							X		X							
		SH 3.2: Öğretmenlere, ailelere iletişim konusunda sunulan bilgilendirme çalışmalarını ve seminer sayısını 2019 yılında iki katına çıkartmak.	Okul rehber öğretmeni tarafından öğretmen, veli, öğrencilere iletişim konulu konferans verilmesi	1	İletişim konusunda sunulan panel ve seminer sayısını arttırmak	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	-	Okul Rehberlik Servisi													X								
			İletişim konusunda sunu yapacak uzman kişileri okula davet etmek	-	Velilere gençlerle "etkili iletişimin yolları ve ergen özellikleri" konusunda bilinçlendirmek	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	150 TL	Okul Aile Birliği			X					X													
			'Çocuk ve Öğrenci Psikolojisi' konulu seminer verilmesi	-	Velileri, çocuklarının davranışları konusunda bilgilendirmek, çocuklarına nasıl davranmaları gerektiğini anlatmak	Okul Rehberlik Servisi	-	Okul Rehberlik Servisi														X							

**KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU STRATEJİK PLANI  
2018 YILI EYLEM PLANI**

AMAC NO	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)																					
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2016	2017	2018	2019						
4	SA 4: Okulun fiziki durumunu (bina, derslik ve bahçesini) eğitim-öğretimin daha modern ve kaliteli yapılabilmesine imkan sağlayacak düzeye getirerek, okulumuzun ilçe içerisindeki prestijini yükseltip tercih edilen okul haline getirmek.	SH 4.1: Okulumuzda plan dönemi sonuna kadar, onarıma ihtiyacı olan ana bina, tüm dersliklerin, bahçenin, bakım-onarımını gerçekleştirecek, eğitim sürecinde kullanılacak araç-gereç ve laboratuvarları ihtiyaçlar doğrultusunda tamamlamak, bakım onarım ihtiyacını karşılamak.	Sınıflar boyanacak, eksikleri giderilecek Binanın dış cephesi boyanacak ve tamir edilecek	6	Bakımı yapılan Derslik Sayısı Onarımı yapılan bina sayısı	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	14.000 TL	Okul Aile Birliği, Sivil Toplum Kuruluşları							X	X	X													
			Okul bahçesinin zemin düzenlemesinin yapılması	1	Onarımı yapılan Bina sayısı	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	5.000 TL	Okul Aile Birliği, Sivil Toplum Kuruluşları								X	X	X												
			Güvenli Okul Projesi İle İş Güvenliği Ve Sağlığı İçin Tedbir Alma Çalışmaları	-		Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	10.000 TL	Okul Aile Birliği, Sivil Toplum Kuruluşları	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							
		SH 4.2: Öğrencilerimizde çevre bilincini geliştirecek, etkinlik düzenleyerek öğrencileri sürece dâhil etmek.	Okulun Değişik Yerlerine Atık Pil Kutusu Koyulması	1	Etkinlik Sayısı	Okul İdaresi Rehber Öğretmen-Fen Bilimleri Öğretmeni		Sivil Toplum Örgütleri, Belediye	X	X	X	X	X							X	X	X	X							
	Okulun Değişik Yerlerine Atık Kağıt Kutusu Konulması	1	Etkinlik Sayısı	Okul İdaresi ve Fen Bilimleri Öğretmenleri		Sivil Toplum Örgütleri, Belediye	X	X	X	X	X							X	X	X	X									
	Çöplerin Düzenli Olarak Toplanması ve Çöp Kutularının Yenilenmesi	80 Gönüllü Öğrenci	Etkinliklere Katılan Öğrenci Sayısı	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler	500 TL	Belediye, Okul Aile Birliği	X	X	X	X	X							X	X	X	X									

**KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU STRATEJİK PLANI**  
**2018 YILI EYLEM PLANI**

AMAC NO	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)																				
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2016	2017	2018	2019					
5	SA 5: Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin niteliğini arttırıp, içeriklerini zenginleştirmek.	SH 5.1: 2015 yılında 1 defa düzenlenen Araştırma ve Kültürel amaçlı gezilerin sayısının 2019 yılında 2'ye çıkarılması, Eğitsel amaçlı gezi sayısının ise 5'e çıkarılması.	İlimizin tarihi ve kültürel bölgelerine gezi düzenlemek	1	Araştırma ve Kültürel Amaçlı Gezi Sayısını Arttırmak	Okul İdaresi-Gezi Gözlem Kulübü	4.000 TL	Okul Aile Birliği, Gönüllü Veliler			X		X																
			Üst eğitim kurumlarını ziyaret etmek	2	Eğitsel Amaçlı Gezisi Sayısını Arttırmak	Okul İdaresi-Gezi Gözlem Kulübü	550 TL	Okul Aile Birliği, Gönüllü Veliler			X	X	X																
		SH 5.2: Sınıflar arası düzenlenen kompozisyon ve şiir yarışmalarının sayılarını ve katılımı arttırmak, değişik spor dallarında düzenlenen turnuvaların sayılarını ve katılan öğrenci sayısını arttırmak.	Sınıflar arası kompozisyon ve şiir yarışmaları ve münazaralar düzenlemek.	2 Etkinlik 30 Öğrenci	Düzenlenen faaliyet sayısı	Okul İdaresi Türkçe Öğretmenleri	100 TL	Okul Aile Birliği			X									X									
			Değişik spor dallarında turnuvalar düzenlemek ve başarılı takımları ödüllendirmek.	2 Etkinlik 50 Öğrenci	Düzenlenen faaliyet sayısı, Katılan öğrenci sayısı	Okul İdaresi ve Beden Eğitimi Öğretmenleri	150 TL	Okul Aile Birliği	X	X	X	X	X								X	X							



**KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU STRATEJİK PLANI  
2018 YILI EYLEM PLANI**

AMAC NO	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)																	
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2016	2017	2018	2019		
8	SA 8: Öğrencilerimizin akademik başarılarının yanında, milli ve manevi değerleri benimsemiş, özümsemiş ve davranışa dönüştürülmüş bireyler olarak topluma kazandırmak. SH 8.1. Öğrencilerde yerleşik bir demokrasi kültürünün oluşturulması, kendi kültürünü özümsemesi, milli ve manevi değerlere bağlı, evrensel değerleri benimseyen nesiller yetiştirilmesine yönelik, etkinlikleri ve uygulamaları plan dönemi boyunca artırmak.		Sorumluluk Başarının Anahtarıdır Projesi	8	Değerler Eğitimi konusunda yapılan etkinlik sayısı	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler	100 TL	İl-İlçe Milli Eğitim Müd. Okul Değerler Eğitimi Komisyonu	X	X	X	X	X					X	X	X	X					
			Konuşarak Değil Yaparak Örnek Olalım Projesi	90	Değerler Eğitimi konusunda yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler	100 TL	İl-İlçe Milli Eğitim Müd.	X	X	X	X	X						X	X	X	X				
			Konuşarak Değil Yaparak Örnek Olalım Projesi	40	Değerler Eğitimi konusunda yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler	100 TL	Okul Değerler Eğitimi Komisyonu	X	X	X	X	X							X	X	X	X			

### 3.9.STRATEJİLER

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
AKADEMİK BAŞARI	SA 1: Okulumuzda nitelikli bir eğitim hizmeti vererek okulumuzun akademik başarısını arttırmak.	SH 1.1: 2015 yılından itibaren Ortaöğretime Geçiş Sınavına girecek öğrencilerin sınav sonuçlarına göre Fen, Sosyal Bilimler ve Proje liselerine yerleştirilecek olan öğrenci sayısını en üst seviyede tutmak ve her yıl yerleşen öğrenci sayısını arttırmak.
		SH 1.2: 2015 yılıyla birlikte öğrenci ders başarı ortalaması 85,00 puana ulaştırmak ve 2019 yılına kadar kademeli olarak 89,00 puana çıkarmak.
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM ÖĞRETİM	SA 2: Okulumuzdaki eğitim ve öğretim sürecinin zenginleştirilmesi ve daha nitelikli hale getirilmesi.	SH 2.1: Okul kütüphanesindeki kitap sayısını arttırmak.
		SH 2.2: Okulumuzun sınıflarında bulunan sınıf kitaplığındaki kitap sayısını arttırmak ve kitap çeşitliliğini zenginleştirmek.
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
PAYDAŞLAR ARASI İLİŞKİLER	SA 3: Öğretmen öğrenci ve veli ile işbirliğini ve iletişimini sağlamak.	SH 3.1: 2015 yılında veli bilgilendirme toplantılarına %50 olan katılımı, 2019 yılında %60'a çıkartmak.
		SH 3.2: Öğretmenlere, ailelere iletişim konusunda sunulan bilgilendirme çalışmalarını ve seminer sayısını 2019 yılında iki katına çıkartmak.
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
BİNANIN FİZİKİ DURUMU	SA 4: Okulun fiziki durumunu (bina, derslik ve bahçesini) eğitim-öğretimin daha modern ve kaliteli yapılabilmesine imkan sağlayacak düzeye getirerek, okulumuzun ilçe içerisindeki prestijini yükseltip tercih edilen okul haline getirmek.	SH 4.1: Okulumuzda plan dönemi sonuna kadar, onarıma ihtiyacı olan ana binanın, tüm dersliklerin, bahçenin, bakım-onarımını gerçekleştirerek, eğitim sürecinde kullanılacak araç-gereç ve laboratuvarları ihtiyaçlar doğrultusunda tamamlamak, bakım onarım ihtiyacını karşılamak.
		SH 4.2: Öğrencilerimizde çevre bilincini geliştirecek, etkinlik düzenleyerek öğrencileri sürece dâhil etmek.

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
SOSYAL, KÜLTÜREL, SPORTİF FAALİYETLER	SA 5: Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin niteliğini arttırıp, içeriklerini zenginleştirmek.	SH 5.1: 2015 yılında 1 defa düzenlenen Araştırma ve Kültürel amaçlı gezilerin sayısının 2019 yılında 2'ye çıkarılması, Eğitsel amaçlı gezi sayısının ise 5'e çıkarılması.
		SH 5.2: Sınıflar arası düzenlenen kompozisyon ve şiir yarışmalarının sayılarını ve katılımı arttırmak, değişik spor dallarında düzenlenen turnuvaların sayılarını ve katılan öğrenci sayısını arttırmak.
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
ÇALIŞANLARIN MESLEKİ GELİŞİMİ	SA 6: Okul personelimizin kişisel ve mesleki gelişmelerine yönelik eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek, hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımını sağlamak.	SH 6.1: Plan dönemi sonuna kadar okulumuz personelinin branş ve genel ilgi alanları doğrultusunda her yıl en az 2 hizmetiçi eğitim faaliyetine katılmasını sağlamak.
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
REHBER LİK HİZMET LERİ	SA 7: Rehberlik hizmetlerinden öğrenci ve velilerin etkin biçimde yararlanmasını sağlamak.	SH 7.1: 2015 yılında rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranını en az %4 olacak şekilde başlatmak, plan dönemi sonuna kadar bu oranı %12'ye, rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak veli oranını %2 olacak şekilde yararlandırmak, plan dönemi sonuna kadar bu oranı %9'a çıkarmak.
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
DEĞERLE R EĞİTİMİ	SA 8: Öğrencilerimizin akademik başarılarının yanında, milli ve manevi değerleri benimsemiş, özümsemiş ve davranışa dönüştürebilmiş bireyler olarak topluma kazandırmak.	SH 8.1. Öğrencilerde yerleşik bir demokrasi kültürünün oluşturulması, kendi kültürünü özümsemesi, milli ve manevi değerlere bağlı, evrensel değerleri benimseyen nesiller yetiştirilmesine yönelik, etkinlikleri ve uygulamaları plan dönemi boyunca arttırmak.

# 4. BÖLÜM

## İZLEME

### VE

## DEĞERLENDİRME





# KUŞLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU 2015-2019 NİHAİ STRATEJİK PLANI

## 4.1. RAPORLAMA

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okulumuz Stratejik Planı'nın onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. Stratejik Planın uygulanmasından sorumlu bölüm ve birimler plan aşamasında tespit edilmiştir. Plan'da yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilmesi için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla;

1. Okulumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır.
2. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır.
3. Stratejik amaçlar, hedefler, strateji ve politikalar, gerçekleştirmeler konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu birimler tarafından hazırlanacaktır.
4. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu kişiler 6 Aylık(dönem sonlarında) dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları bir nüsha olarak hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine verecektir.
5. Okulumuzun İzleme ve Değerlendirme Ekibi de Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ilgili raporları yıllık dönemler itibariyle raporları iki nüsha olarak hazırlayıp bir nüshası Okul İzleme ve Değerlendirme Ekibine bir nüshasını da İlçe Milli Eğitim ARGE Birimine gönderecektir.

6. İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde okul müdürünün bilgisine sunacaktır ve İl Millî Eğitim Müdürlüğünden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılacaktır. Böylece, Plan'ın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

#### **4.1.1. İZLEME RAPORLARI**

#### **4.1.2. FAALİYET RAPORLARI**

## KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU 2018 YILI FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA	AKADEMİK BAŞARI							
Stratejik Amaç 1	Okulumuzda nitelikli bir eğitim hizmeti vererek okulumuzun akademik başarısını arttırmak.							
Stratejik Hedef 1.1	2015 yılından itibaren Ortaöğretime Geçiş Sınavına girecek öğrencilerin sınav sonuçlarına göre Fen, Sosyal Bilimler ve Proje liselerine yerleştirilecek olan öğrenci sayısını en üst seviyede tutmak ve her yıl yerleşen öğrenci sayısını arttırmak.							
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim /Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlanmama Nedeni	Öneriler
Öğrencilere Destekleme ve Yetiştirme Kursları Açmak	01/10/2018 30/05/2018	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Okul İdaresi	-	7 Ay	Fen, Sosyal Bilimler ve Proje liselerini kazanan öğrencilerin sınava giren öğrenci sayısına oranı	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
Deneme Sınavları Uygulamak	01/10/2018 30/05/2018	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Okul Başarıyı Artırma Ekibi	2.500 TL	8 Ay	Fen, Sosyal Bilimler ve Proje liselerini kazanan öğrenci sayıları	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
Öğrencilere Sınav Kaygısı Seminerleri Vermek	01-31/03/2018 01-30/04/2018 01-31/10/2018 01-30/11/2018 01-31/12/2018	Okul Rehberlik Servisi, RAM	-	5 Ay	Sınav Kaygısı Çeken Öğrencilerin Oranını Azaltmak	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-

**KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU 2018 YILI FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

<b>TEMA</b>	AKADEMİK BAŞARI							
<b>Stratejik Amaç 1</b>	Okulumuzda nitelikli bir eğitim hizmeti vererek okulumuzun akademik başarısını arttırmak.							
<b>Stratejik Hedef 1.2</b>	2015 yılıyla birlikte öğrenci ders başarı ortalaması 85,00 puana ulaştırmak ve 2019 yılına kadar kademeli olarak 89,00 puana çıkarmak.							
<b>Faaliyet/Projeler</b>	<b>İzleme</b>						<b>Değerlendirme</b>	
<b>Faaliyet/Projeler</b>	<b>Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi</b>	<b>Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim /Kişi</b>	<b>Maliyeti</b>	<b>Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Faaliyetin Durumu</b>	<b>Tamamlanmama Nedeni</b>	<b>Öneriler</b>
Verimli Ders Çalışma Teknikleri Semineri Vermek	01-31/03/2018 01-30/04/2018 01-31/10/2018 01-30/11/2018 01-31/12/2018	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi	-	5 Ay	Öğrenci ders başarı ortalamasındaki artış	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
Ana Baba Eğitimi Vermek	01-31/03/2018 01-31/05/2018 01-31/10/2018 01-31/12/2018	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi,	-	4 Ay	Öğrenci ders başarı ortalamasındaki artış, Okula ilgi gösteren veli sayısındaki artış	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
Okuma Saatleri Projesini Uygulamak	01/01/2018 14/06/2018 14/09/2018 31/12/2018	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler	-	9 Ay	Öğrenci ders başarı ortalamasındaki artış	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-

**KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU 2018 YILI FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

<b>TEMA</b>	EĞİTİM - ÖĞRETİM							
<b>Stratejik Amaç 2</b>	Okulumuzdaki eğitim ve öğretim sürecinin zenginleştirilmesi ve daha nitelikli hale getirilmesi.							
<b>Stratejik Hedef 2.1</b>	Okul kütüphanesindeki kitap sayısını arttırmak.							
<b>Faaliyet/Projeler</b>	<b>İzleme</b>						<b>Değerlendirme</b>	
<b>Faaliyet/Projeler</b>	<b>Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi</b>	<b>Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim /Kişi</b>	<b>Maliyeti</b>	<b>Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Faaliyetin Durumu</b>	<b>Tamamlanmama Nedeni</b>	<b>Öneriler</b>
Kitap Kumbarası Kampanyası	01/01/2018 14/06/2018 14/09/2018 31/12/2018	Okul İdaresi, Kütüphanecilik Kulübü	250 TL	8 Ay	Okul Kütüphanesini Zenginleştirmek	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
Kütüphanene Sahip Çık Kampanyası Düzenlemek	01/01/2018 14/06/2018 14/09/2018 31/12/2018	Okul İdaresi, Kütüphanecilik Kulübü	250 TL	8 Ay	Kütüphaneyi Kullanma Alışkanlığı Kazandırmak	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-

## KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU 2018 YILI FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

<b>TEMA</b>	EĞİTİM - ÖĞRETİM							
<b>Stratejik Amaç 2</b>	Okulumuzdaki eğitim ve öğretim sürecinin zenginleştirilmesi ve daha nitelikli hale getirilmesi.							
<b>Stratejik Hedef 2.2</b>	Okulumuzun sınıflarında bulunan sınıf kitaplığındaki kitap sayısını arttırmak ve kitap çeşitliliğini zenginleştirmek.							
<b>Faaliyet/Projeler</b>	<b>İzleme</b>						<b>Değerlendirme</b>	
<b>Faaliyet/Projeler</b>	<b>Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi</b>	<b>Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim /Kişi</b>	<b>Maliyeti</b>	<b>Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Faaliyetin Durumu</b>	<b>Tamamlanmama Nedeni</b>	<b>Öneriler</b>
Okuma Köşesi Oluşturma	01/01/2018 14/06/2018 14/09/2018 31/12/2018	Okul İdaresi, Kütüphanecilik Kulübü	100 TL	8 Ay	Sınıf Kitaplıklarını Zenginleştirmek	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
Yıl Sonunda En Fazla Kitap Okuyan Öğrenciyi Ödüllendirmek	01/01/2018 14/06/2018 14/09/2018 31/12/2018	Okul İdaresi, Kütüphanecilik Kulübü	30 TL	8 Ay	Okuma Alışkanlığı Kazandırmak	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-

## KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU 2018 YILI FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

<b>TEMA</b>	PAYDAŞLAR ARASI İLİŞKİLER							
<b>Stratejik Amaç 3</b>	Öğretmen öğrenci ve veli ile işbirliğini ve iletişimini sağlamak.							
<b>Stratejik Hedef 3.1</b>	2015 yılında veli bilgilendirme toplantılarına %50 olan katılımı, 2019 yılında %60'a çıkartmak.							
<b>Faaliyet/Projeler</b>	<b>İzleme</b>						<b>Değerlendirme</b>	
<b>Faaliyet/Projeler</b>	<b>Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi</b>	<b>Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim /Kişi</b>	<b>Maliyeti</b>	<b>Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Faaliyetin Durumu</b>	<b>Tamamlanmama Nedeni</b>	<b>Öneriler</b>
Veli bilgilendirme toplantılarını slayt eşliğinde sunma	01-31/03/2018 01-30/04/2018 01-31/10/2018 01-31/12/2018	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri	-	4 Ay	Veli bilgilendirme toplantılarına katılımcı sayısını arttırmak	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
7-19 Yaş Aile Eğitimi Programını uygulamak	01-31/03/2018 01-30/11/2018	Okul Rehberlik Servisi, RAM	-	2 Ay	Velilerin İlgisini Okula Çekmek	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
Velilerle Görüşme Saati	01-31/03/2018 01-31/10/2018 01-31/12/2018	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	200 TL	3 Ay	Okula herhangi bir sebeple gelen velin sayısını artırmak	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-

**KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU 2018 YILI FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

<b>TEMA</b>	PAYDAŞLAR ARASI İLİŞKİLER							
<b>Stratejik Amaç 3</b>	Öğretmen öğrenci ve veli ile işbirliğini ve iletişimini sağlamak.							
<b>Stratejik Hedef 3.2</b>	Öğretmenlere, ailelere iletişim konusunda sunulan bilgilendirme çalışmalarını, seminer ve panel sayısını 2019 yılında iki katına çıkartmak							
<b>Faaliyet/Projeler</b>	<b>İzleme</b>						<b>Değerlendirme</b>	
<b>Faaliyet/Projeler</b>	<b>Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi</b>	<b>Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim /Kişi</b>	<b>Maliyeti</b>	<b>Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Faaliyetin Durumu</b>	<b>Tamamlanmama Nedeni</b>	<b>Öneriler</b>
Okul rehber öğretmeni tarafından öğretmen, veli, öğrencilere iletişim konulu konferans verilmesi	01-30/04/2018 01-30/11/2018	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	-	2 Ay	İletişim konusunda sunulan panel ve seminer sayısını arttırmak	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
İletişim konusunda sunu yapacak uzman kişileri okula davet etmek	10-29/02/2018 01-14/06/2018	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	150 TL	2 Ay	Velilere gençlerle “etkili iletişimin yolları ve ergen özellikleri” konusunda bilinçlendirmek	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
‘Çocuk ve Öğrenci Psikolojisi’ konulu seminer verilmesi	01-31/12/2018	Okul Rehberlik Servisi	-	1 Ay	Velileri, çocuklarının davranışları konusunda bilgilendirmek, çocuklarına nasıl davranmaları gerektiğini anlatmak	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-



## KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU 2018 YILI FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA	BİNANIN FİZİKİ DURUMU							
Stratejik Amaç 4	Okulun fiziki durumunu (bina, derslik ve bahçesini) eğitim-öğretimin daha modern ve kaliteli yapılabilmesine imkan sağlayacak düzeye getirerek, okulumuzun ilçe içerisindeki prestijini yükseltip tercih edilen okul haline getirmek.							
Stratejik Hedef 4.1	Okulumuzda plan dönemi sonuna kadar, onarıma ihtiyacı olan ana binanın, tüm dersliklerin, bahçenin, bakım-onarımını gerçekleştirerek, eğitim sürecinde kullanılacak araç-gereç ve laboratuvarları ihtiyaçlar doğrultusunda tamamlamak, bakım onarım ihtiyacını karşılamak.							
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim /Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlanmama Nedeni	Öneriler
Sınıflar boyanacak, eksikleri giderilecek Binanın dış cephesi boyanacak ve tamir edilecek	01-31/01/2018 01-29/02/2018 01-30/07/2018 01-31/08/2018	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	14.000 TL	3 Ay	Bakımı yapılan Derslik Sayısı	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
Okul bahçesinin zemin düzenlemesinin yapılması	01-31/06/2018 01-30/07/2018 01-31/08/2018 01-30/09/2018	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	5.000 TL	3 Ay	Onarımı yapılan Bina sayısı	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
Güvenli Okul Projesi İle İş Güvenliği Ve Sağlığı İçin Tedbir Alma Çalışmaları	01-31/06/2018 01-30/07/2018 01-31/08/2018 01-30/09/2018	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	10.000 TL	12 Ay	Onarımı yapılan Bina sayısı	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-

## KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU 2018 YILI FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA	BİNANIN FİZİKİ DURUMU							
Stratejik Amaç 4	Okulun fiziki durumunu (bina, derslik ve bahçesini) eğitim-öğretimin daha modern ve kaliteli yapılabilmesine imkan sağlayacak düzeye getirerek, okulumuzun ilçe içerisindeki prestijini yükseltip tercih edilen okul haline getirmek.							
Stratejik Hedef 4.2	Öğrencilerimizde çevre bilincini geliştirecek, etkinlik düzenleyerek öğrencileri dahil etmek.							
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim /Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlanmama Nedeni	Öneriler
Okulun Değişik Yerlerine Atık Pil Kutusu Koyulması	01/01/2018 31/12/2018	Okul İdaresi Rehber Öğretmen- Fen Bilimleri Öğretmeni	-	9 Ay	Etkinlik Sayısı	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
Okulun Değişik Yerlerine Atık Kağıt Kutusu Konulması	01/01/2018 31/12/2018	Okul İdaresi ve Fen Bilimleri Öğretmenleri	-	9 Ay	Etkinlik Sayısı	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
Çöplerin Düzenli Olarak Toplanması ve Çöp Kutularının Yenilenmesi	01/01/2018 31/12/2018	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler	500 TL	9 Ay	Etkinliklere Katılan Öğrenci Sayısı	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-

## KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU 2018 YILI FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA	SOSYAL, KÜLTÜREL, SPORTİF FAALİYETLERİ							
Stratejik Amaç 5	Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin niteliğini arttırıp, içeriklerini zenginleştirmek.							
Stratejik Hedef 5.1	2015 yılında 1 defa düzenlenen Araştırma ve Kültürel amaçlı gezilerin sayısının 2019 yılında 2'ye çıkarılması, Eğitsel amaçlı gezi sayısının ise 5'e çıkarılması.							
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim /Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlanmama Nedeni	Öneriler
İlimizin tarihi ve kültürel bölgelerine gezi düzenlemek	01-31/03/2018 01-31/05/2018	Okul İdaresi-Gezi Gözlem Kulübü	4.000 TL	2 Ay	Araştırma ve Kültürel Amaçlı Gezi Sayısını Arttırmak	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
Üst eğitim kurumlarını ziyaret etmek	01-29/02/2018 01-31/03/2018 01-31/05/2018	Okul İdaresi-Gezi Gözlem Kulübü	550 TL	3 Ay	Eğitsel Amaçlı Gezisi Sayısını Arttırmak	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-

## KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU 2018 YILI FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA	SOSYAL, KÜLTÜREL, SPORTİF FAALİYETLERİ							
Stratejik Amaç 5	Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin niteliğini arttırıp, içeriklerini zenginleştirmek.							
Stratejik Hedef 5.2	Sınıflar arası düzenlenen kompozisyon ve şiir yarışmalarının sayılarını ve katılımı arttırmak, değişik spor dallarında düzenlenen turnuvaların sayılarını ve katılan öğrenci sayısını arttırmak.							
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim /Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlanmama Nedeni	Öneriler
Sınıflar arası kompozisyon, şiir yarışmaları ve münazaralar düzenlemek.	01-31/10/2018 01-31/03/2018	Okul İdaresi-Gezi Gözlem Kulübü	100 TL	2 Ay	Araştırma ve Kültürel Amaçlı Gezi Sayısını Arttırmak	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
Değişik spor dallarında turnuvalar düzenlemek ve başarılı takımları ödüllendirmek.	01-31/01/2018 01-29/02/2018 01-31/03/2018 01-30/04/2018 01-31/05/2018 01-30/11/2018 01-31/12/2018	Okul İdaresi-Gezi Gözlem Kulübü	150 TL	7 Ay	Eğitsel Amaçlı Gezisi Sayısını Arttırmak	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-

## KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU 2018 YILI FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA	ÇALIŞANLARIN MESLEKİ GELİŞİMİ							
Stratejik Amaç 6	Okul personelimizin kişisel ve mesleki gelişmelerine yönelik eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek, hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımını sağlamak.							
Stratejik Hedef 6.1	Plan dönemi sonuna kadar okulumuz personelinin branş ve genel ilgi alanları doğrultusunda her yıl en az 2 hizmetiçi eğitim faaliyetine katılmasını sağlamak.							
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim /Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlanmama Nedeni	Öneriler
Okul personelinin ihtiyaç duyduğu hizmetiçi eğitim konularını belirlemek.	01-30/09/2015 01-31/10/2015	Okul İdaresi	-	2 Ay	Açılan Eğitim Faaliyet sayısı (İlçe Bazında)	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
İlçe milli eğitim müdürlüğü tarafından düzenlenen hizmetiçi eğitim faaliyetlerine tüm personelin katılımını sağlamak.	01-31/01/2018 01-31/12/2018	Okul İdaresi	-	10 Ay	Yüz yüze hizmet içi eğitim faaliyetlerine başvuran-katılan sertifika alan personel sayısı	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
Tüm personelimizin "Fatih Projesi-Akıllı Tahta ve Güvenilir İnternet Uygulamaları" seminerinden geçirilmesi sağlanacaktır.	01-31/01/2018 01-31/12/2018	Okul İdaresi	-	10 Ay	Tüm Personelin Sertifika almasını sağlamak	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-

## KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU 2018 YILI FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA	REHBERLİK HİZMETLERİ							
Stratejik Amaç 7	Rehberlik hizmetlerinden öğrenci ve velilerin etkin biçimde yararlanmasını sağlamak.							
Stratejik Hedef 7.1	2015 yılında rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranını en az %4 olacak şekilde başlatmak, plan dönemi sonuna kadar bu oranı %12'ye, rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak veli oranını %2 olacak şekilde yararlandırmak, plan dönemi sonuna kadar bu oranı %9'a çıkarmak.							
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim /Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlanmama Nedeni	Öneriler
Rehberlik hizmetleri çalışma planı oluşturmak. Paydaş beklenti anketi uygulamak.	01-30/09/2018 01-31/10/2018	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi	-	2 Ay	Ankete katılan veli oranı %	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
Sınıf rehber öğretmenlerinin rehberlik hizmetlerine katılımını sağlamak.	01-31/01/2018 01-30/05/2018 01-30/09/2018 01-31/12/2018	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi	-	9 Ay	Rehberlik servisinden yararlanan öğrenci oranı	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
Veli ve öğrencileri rehberlik servisi konusunda bilgilendirmek.	01-31/01/2018 01-30/05/2018 01-30/09/2018 01-31/12/2018	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi	-	9 Ay	Rehberlik servisinden yararlanan öğrenci oranı	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-

## KUMLUCA ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU 2018 YILI FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA	DEĞERLER EĞİTİMİ							
Stratejik Amaç 8	Öğrencilerimizin akademik başarılarının yanında, milli ve manevi değerleri benimsemiş, özümsemiş ve davranışa dönüştürebilmiş bireyler olarak topluma kazandırmak.							
Stratejik Hedef 8.1	Öğrencilerde yerleşik bir demokrasi kültürünün oluşturulması, kendi kültürünü özümsemesi, milli ve manevi değerlere bağlı, evrensel değerleri benimseyen nesiller yetiştirilmesine yönelik, etkinlikleri ve uygulamaları plan dönemi boyunca artırmak.							
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim /Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlanmama Nedeni	Öneriler
'Sorumluluk Başarının Anahtarıdır' Projesi	01-31/01/2018 01-31/12/2018	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler	100 TL	8 Ay	Değerler Eğitimi konusunda yapılan etkinlik sayısı	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
'El Eli Yıkar El Döner Yüzü Yıkar' Projesi	01-31/01/2018 01-31/12/2018	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler	100 TL	8 Ay	Değerler Eğitimi konusunda yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-
'Konuşarak Değil Yaparak Örnek Olalım' Projesi	01-31/01/2018 01-31/12/2018	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler	100 TL	8 Ay	Değerler Eğitimi konusunda yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	(...) Tamamlandı (...) Devam Ediyor (...) İptal Edildi	-	-

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Hüseyin ORHANTEKİN	Okul Müdürü	
2	Hacı Bayram CAN	Müdür Yardımcısı	
3	Cihan CAN	Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	
4	Orhan TORUNOĞLU	Fen Bilimleri Öğretmeni	
5	Mustafa KILINÇ	Okul Aile Birliği Başkanı	
6	Serkan ERSOY	Okul Aile Birliği Üye	